Schoolgids
2026-2027

Wolfert Lansing

Openbare school voor vmbo/mavo/havo | Lansingerland

STREET
Raised

Inhoud

1. Wolfert van Borselen scholengroep 4
1.1 Organisatie 4
1.2 Missie en Visie 6
1.3 Centrale directie 7
1.4 Bestuur 7

2. Wolfert Lansing 9
2.1 Missie en Visie 9
2.2 Schooldirectie 10
2.3 Secretariaat 10
2.4 Examenbureau 10
2.5 Contact 10

3. Onderwijs 11
3.1 Onderwijsaanbod 11
3.2 Toelatingscriteria 12
3.3 Bevorderingsnormen 12

4. Kwaliteit 13
4.1 Kwaliteitsbeleid 13
4.2 Inspectie van het Onderwijs 13
4.3 Resultaten 13

5. Begeleiding 14
5.1 Leerlingbegeleiding 14
5.2 Sociale veiligheid en sociale vaardigheden 14
5.3 Profielkeuze en loopbaanbegeleiding 15
5.4 Omgaan met verschillen in leren 15

6. Leerlingondersteuning 16
6.1 Dynamische driehoek 16
6.2 Passend onderwijs en Koers VO 16
6.3 Ondersteuningsstructuur 17
6.4 Bovenschoolse ondersteuning 22
6.5 Hoorrecht voor leerlingen op het ondersteuningsaanbod van onze school 22
6.6 Multidisciplinair overleg (mdo) 23
6.7 Professionalisering & protocollen 24

7. Inspraak en medezeggenschap 25
7.1 Medezeggenschapsraad 25
7.2 Ouderraad 26
7.3 Leerlingenraad 26

8. Lestijden, vakantie & absentie 27
8.1 Lestijden 27
8.2 Absentie 27
8.3 Vakantie 27
8.4 Jaaragenda 27

9. Rechten en plichten 28
9.1 Leefregels 28
9.2 Klachten 29
9.3 Statuten en protocollen 29
9.4 Schoolkosten 30

10. Overzicht verwijzingen websites 31

Bijlage 34
Rollen en verantwoordelijkheden binnen de leerlingondersteuning

1. Wolfert van Borselen scholengroep

1.1 Organisatie

De Wolfert van Borselen scholengroep staat stevig in de Rotterdamse regio. Leerlingen en ouders weten onze scholen goed te vinden en vertrouwen op de kwaliteit en toegankelijkheid van ons onderwijs. Dat is belangrijk, omdat 'de Wolfert' voor jongeren in Rotterdam en omgeving het verschil wil maken. Onze samenleving verandert snel. Juist daarom hebben leerlingen meer dan ooit kennis, vaardigheden en weerbaarheid nodig. Zo ontwikkelen zij zich tot wendbare, betrokken en zelf-bewuste volwassenen.

Onze zes locaties bieden die kennis en vaardigheden met een uitdagend en gevarieerd onderwijsaanbod. In de beste traditie van het openbaar onderwijs staan wij open voor iedereen. Ons doel is om het beste uit iedere leerling te halen, of iemand nu vooral praktisch of theoretisch leert. Daarom bieden we een breed spectrum aan onderwijs: van vmbo basis/kader tot gymnasium. Iedere school met een eigen en uniek karakter en onderwijsconcept. Trots zijn we op de verrijking die het internationaal onderwijs op de RISS biedt aan onze groep, met een eigen aanpak die soms afwijkt van de Nederlandse kaders.

Vestiging	Afdelingen	Hoofdprofiel
Wolfert College[1]	Mavo, havo, vwo, isk	Xpo (Xtra projectonderwijs)
Wolfert Dalton[2]	Mavo, havo, vwo	Daltononderwijs
Wolfert Lansing[3]	Vmbo, mavo/havo	Doe & ontdek
Wolfert Lyceum[4]	Havo, atheneum, gymnasium	Daltononderwijs
Wolfert Tweetalig[5]	Tweetalig havo en vwo	Tweetalig onderwijs
RISS[6]	International General Certificate of Secondary Education (IGCSE), International Baccalaureate Diploma Programme (IBDP)	International school

1.2 Missie en Visie

Missie Wolfert van Borselen scholengroep

Samen leren voor morgen

Visie Wolfert van Borselen scholengroep

Wij beloven jou dat we je zien. We nodigen je uit om je verhaal te vertellen: het verhaal van gisteren, het verhaal van vandaag en het verhaal van morgen. Wij staan naast elkaar en wij helpen jou je toekomst vorm te geven. Wij zorgen voor het best mogelijke onderwijs dat bij jou past.

Onze kernwaarden geven richting aan alles wat we doen.

- **Open -** We luisteren en stellen ons oordeel uit. We staan open voor nieuwe perspectieven en leren met en van elkaar.
- **Solidair -** We zijn solidair met elkaar. Binnen onze scholengroep voelen we ons verantwoordelijk voor elkaars succes: wat we leren en bereiken, delen we. We versterken elkaar, over de grenzen van scholen heen.
- **Verbonden -** We voelen ons verbonden met onze leerlingen, met onze collega's en met onze omgeving. We bouwen aan vertrouwen, gemeenschap en echte ontmoetingen. In verbondenheid ontstaat ruimte om te leren.
- **Lef -** We wachten niet af, maar nemen initiatief. We durven keuzes te maken, vragen te stellen en verantwoordelijkheid te dragen.
- **Toekomstgericht -** We bereiden ons voor op morgen met visie, creativiteit en de overtuiging dat we samen verschil maken. We leren niet voor gisteren, maar voor de wereld van straks.

Lees meer over de missie en visie[7]

1.3 Centrale directie

De leiding van de scholengroep is in handen van de centrale directie. Elke vestiging heeft een eigen directie (zie 2.1 School-directie). De centrale directie en de zes vestigingsdirecteuren vormen samen de algemene directie.

Wolfert van Borselen scholengroep
Bentincklaan 280 | 3039 KK Rotterdam
010 - 890 77 21
secretariaat@wolfert.nl | www.wolfert.nl

Voorzittter centrale directie
Matthijs Ruitenberg
mru@wolfert.nl

Lid centrale directie
Marijn van den Dool
mdd@wolfert.nl

1.4 Bestuur

Bestuurlijk valt de Wolfert van Borselen scholengroep onder de Stichting Bestuur Openbaar Onderwijs Rotterdam (Stichting BOOR).
Lees meer over Stichting BOOR[8]

Stichting BOOR
Schiekade 34 | 3032 AJ Rotterdam
Postbus 23058 | 3001 KB Rotterdam
010 - 254 08 00
info@stichtingboor.nl | www.stichtingboor.nl

Doe & ontdek

Dáár staat
Wolfert Lansing voor!

2. Wolfert Lansing

2.1 Missie en Visie

Samen ontdekken en ontwikkelen we jouw kwaliteiten in een omgeving waarin je doet & ontdekt, zodat jij voorbereid bent op het vervolgonderwijs en een verantwoordelijke rol in de samenleving.

Wolfert Lansing is een kleinschalige school waar iedere leerling wordt gezien. Wij geloven dat goed onderwijs begint bij aandacht voor de leerling als mens. Daarom werken wij met MOL-gesprekken (Mentor-Ouder-Leerling), waarin persoonlijke ontwikkeling, talenten en ambities centraal staan. Naast een sterke basis bieden wij zowel passende ondersteuning als extra begeleiding voor leerlingen die dat nodig hebben. Ons onderwijs wordt vormgegeven vanuit de Wolfert Lansing-les (WLA-les), waarin onze duidelijke onderwijsvisie zichtbaar is: leren door te ervaren, ontdekken en ontwikkelen.

Naast de reguliere vakken kunnen leerlingen kennismaken met praktijkgerichte richtingen zoals Zorg & Welzijn, Horeca & Evenementen, Sport & Veiligheid en ICT & Media. Hiermee krijgen zij de kans om hun interesses te ontdekken en waardevolle vaardigheden voor de toekomst te ontwikkelen. Ons motto is Doe & Ontdek. Daarom leren onze leerlingen niet alleen binnen de muren van de school, maar juist ook daarbuiten. We nemen hen mee op reis, laten hen kennismaken met andere mensen, culturen en perspectieven en stimuleren hen om de wereld om zich heen te verkennen.

Op Wolfert Lansing leer je koken, voor jezelf en anderen zorgen, technische vaardigheden ontwikkelen, verantwoord omgaan met digitale technologie en jezelf creatief uiten. Stap voor stap vullen wij de gereedschapskist van onze leerlingen met kennis, vaardigheden en ervaringen. Zo bereiden wij onze leerlingen niet alleen voor op het vervolgonderwijs, maar ook op hun rol als betrokken en verantwoordelijke wereldburgers. Op Wolfert Lansing groei je niet alleen als leerling, maar vooral ook als persoon.

2.2 Schooldirectie

Directeur Wolfert Lansing
Robert-Jan Oranje | ror@wolfert.nl

Teamleider onderbouw
Renske Pison | rpi@wolfert.nl

Teamleider bovenbouw
Ricardo van der Leeuw | rle@wolfert.nl

2.3 Secretariaat

Managementassistent
Lindsey Stadhouder | lsa@wolfert.nl

2.4 Examenbureau

Examensecretaris
Mike Flier | wlaexamen@wolfert.nl

De examencommissie wordt benoemd door het bevoegd gezag en heeft een aantal wettelijk bepaalde taken en bevoegdheden: borgen van de kwaliteit van het schoolexamen, vaststellen of de inrichting en uitvoering van de processen op orde is, handelen bij onregelmatigheden en klachten en het opstellen van een jaarverslag. De leden van de examencommissie zijn:

- Marco van Helden
- Piet de Zeeuw
- Nesibe Ozbas

2.5 Contact

Wolfert Lansing
Boterdorpseweg 19 | 2661 AB Bergschenhoek
010 - 340 14 70
lansing@wolfert.nl | www.wolfert.nl/lansing

3. Onderwijs

Wolfert Lansing is een vmbo-school met ongeveer 500 leerlingen en 70 medewerkers in Lansingerland. Samen werken wij aan onze missie waarin wij leerlingen alle kansen geven om het beste uit zichzelf te halen als leerling én als persoon. De school gaat voor kwalitatief, betekenisvol en gedifferentieerd onderwijs in een kleine leeromgeving. Onderwijs maken wij samen met leerlingen, ouders/verzorgers, docenten en ondersteunend personeel. Samen gaan wij voor een plezierige en succesvolle schooltijd.
Lees meer over Wolfert Lansing[9]

3.1 Onderwijsaanbod

Wolfert Lansing biedt alle leerwegen van vmbo aan: basis (bl), kader (kl), mavo (tl) en havo onderbouw. Bij alle leerwegen is LWOO mogelijk. In de onderbouw is er een mogelijkheid om op te stromen naar een hoger niveau. In de klas wordt gedifferentieerd lesgegeven, toetsen wij de leerling op het juiste niveau en werken wij ook met laptops. Op de Wolfert boulevard komen kennis en vaardigheden bij elkaar.

Wolfert Lansing biedt het profiel Dienstverlening en Producten (DP) met daar bovenop een specialisatie in de Horeca (HE), Zorg & Welzijn (ZW), ICT & Media (ICT) of Sport, Dienstverlening en Veiligheid (SDV).
Lees meer over Wolfert Lansing[10]
Lees meer over het havo/mavo-onderwijs[11]

3.2 Toelatingscriteria

Alle leerlingen met een advies vmbo, mavo, havo kunnen worden aangemeld bij Wolfert Lansing. Het advies van de basisschool is bindend voor de toelating.
Lees meer over de toelatingscriteria[12]

3.3 Bevorderingsnormen

Aan het einde van het schooljaar wordt aan de hand van het eindrapport beoordeeld of een leerling bevorderd kan worden naar een hoger leerjaar. Deze bevordering geschiedt op grond van de voor de school vastgestelde bevorderingsnorm.
Lees meer over de bevorderingsnormen[13]

4. Kwaliteit

4.1 Kwaliteitsbeleid

De Wolfert van Borselen scholengroep besteedt veel aandacht aan kwaliteitszorg. Het schoolplan bevat een beschrijving van de systematische aanpak met betrekking tot kwaliteit en van de beleidsplannen van de verschillende Wolfert-scholen.
Download het schoolplan 2026-2030[14]

4.2 Inspectie van het Onderwijs

Namens de Rijksoverheid houdt de Inspectie van het Onderwijs toezicht op het onderwijs in Nederland. De onderwijsinspectie legt hiervoor schoolbezoeken af en maakt jaarlijks een analyse van de opbrengsten/onderwijsresultaten van alle scholen.
Bekijk de inspectieresultaten[15]

Inspectie van het Onderwijs
Postbus 2730 | 3500 GS Utrecht
088 - 669 60 60
info@owinsp.nl | www.onderwijsinspectie.nl

4.3 Resultaten

De resultaten van Wolfert Lansing (doorstroom en examen-resultaten) zijn te vinden op de website van Scholen op de kaart. Informatie over vroegtijdige schoolverlaters is terug te vinden op de website informatieproducten DUO.
Bekijk de resultaten van Wolfert Lansing[16]
Bekijk de website informatieproducten DUO[17]

5. Begeleiding

5.1 Leerlingbegeleiding

Op Wolfert Lansing is er voor leerlingen begeleiding vanuit verschillende rollen. Iedere leerling heeft een mentor waarbij de leerling terecht kan met vragen. De mentor is het eerste aanspreekpunt voor zowel leerlingen als ouders. De mentoren zijn samen met de leerlingcoördinator verantwoordelijk voor de leerlingzaken van alle leerlingen in een bepaald leerjaar en een bepaalde afdeling. Het gaat dan om de algemene onderwijskundige en sociale begeleiding en alle andere zaken die van belang zijn voor een goed verloop van de ontwikkeling van iedere leerling. Een klas heeft wekelijks twee mentoruren. Tijdens deze lessen wordt er aandacht besteed aan sociale vaardigheden, groepsdynamica en executieve vaardigheden met behulp van de methode 'Tumult'. Alle ontwikkelingen en vorderingen van de leerlingen leggen we vast in ons leerlingvolgsysteem Magister.

Lees meer over de leerlingenbegeleiding[18]

5.2 Sociale veiligheid en sociale vaardigheden

De sociale veiligheid van leerlingen heeft hoge prioriteit binnen de Wolfert van Borselen scholengroep. De afspraken hierover zijn op diverse plekken vastgelegd, onder andere in het leerlingenstatuut en het pestprotocol. Het anti-pestprotocol wordt beheerd door de anti-pestcoördinator. Deze is verantwoordelijk voor de preventie, signalering en aanpak van pesten binnen de school. Daarbij ziet de anti-pestcoördinator erop toe dat signalen tijdig worden opgepakt, de juiste betrokkenen worden ingeschakeld en een passende aanpak wordt ingezet.

De rol van de mentor is erg belangrijk op onze school. Dit is voor de leerling het eerste aanspreekpunt bij eventuele problemen op sociaal vlak. Met workshops 'Rots en Water' wordt er vanaf de brugklas preventief aandacht besteed aan sociale vaardigheden. Op een actieve manier ontdekken de leerlingen wat hun kwaliteiten zijn in het omgaan met anderen. De leerlingen leren zich te beheersen, te uiten, anderen met respect te benaderen en begrip te hebben voor zichzelf en anderen. Met preventieve Halt-lessen besteden we aandacht aan veilig en verantwoord online gedrag. We gaan met leerlingen in gesprek over hun activiteiten op internet en leren hen hoe zij veilig kunnen omgaan met de digitale wereld. Daarnaast werken we aan hun weerbaarheid tegen online risico's en de verleiding van het verdienen van 'snel geld', zodat zij bewuste en verstandige keuzes leren maken.

Het Wolfert Lansing heeft een goed ontwikkeld ondersteuningsteam en staat in contact met diverse gemeentelijke instellingen, zoals leerplicht, maatschappelijk werk en politie. Hiernaast kunnen leerlingen terecht bij onze vertrouwenspersoon voor leerlingen. Ook kent de school een actieve leerlingenraad die regelmatig bij elkaar komt om situaties in school te bespreken en eventuele oplossingen aan te dragen. Leerlingen zijn op deze manier betrokken bij de school.
Download het leerlingenstatuut[19]
Download het pestprotocol[20]

Ondersteuningscoördinator
Michelle de Wit | mwt@wolfert.nl

Anti-pestcoördinator
Jolanda Lamens | jlm@wolfert.nl

Contactpersoon klachten | Vertrouwenspersoon leerlingen
Michelle de Wit | mwt@wolfert.nl

5.3 Profielkeuze en loopbaanbegeleiding

De decaan helpt - samen met de mentor en de teamleider - leerlingen en ouders bij het kiezen van een profiel en bij de oriëntatie op vervolgstudie of beroep. In sommige gevallen wordt de schoolloopbaancoach van het samenwerkingsverband ingezet voor loopbaanbegeleiding.
Lees meer over profielkeuze en loopbaanbegeleiding[21]

Decanaat
Piet de Zeeuw | pze@wolfert.nl
Anne-Linde Kruls | akr@wolfert.nl

5.4 Omgaan met verschillen in leren

In de brugklassen wordt bij Wolfert Lansing veel aandacht besteed aan het plannen, leren leren en maken van huiswerk. Wanneer leerlingen moeite hebben met huiswerk, leerwerk of plannen van schoolwerk, kunnen zij via hun mentor aangemeld worden voor huiswerkbegeleiding. Tijdens huiswerkbegeleiding wordt de leerling naschools een plek geboden om aan school te werken. Dit is onder begeleiding van een docent. Wanneer de ondersteuningsbehoefte groter is, wordt de leerling aangemeld bij het ondersteuningsteam. Hier kan de leerling tijdelijk individuele begeleiding of ondersteuning in een klein groepje ontvangen, gericht op de ontwikkeling van executieve functies, waaronder planvaardigheden en leren leren. Leerlingen die gebruikmaken van LWOO (leerwegondersteunend onderwijs) kunnen, met behulp van remedial teaching (RT), extra ondersteuning ontvangen bij taal- en rekenen.

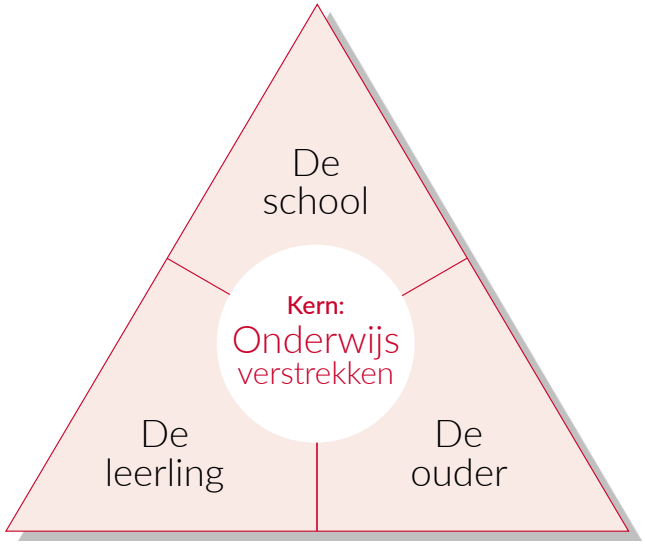
6. Leerlingondersteuning

Inleiding

Alleen als leerlingen zich prettig en veilig voelen op school, kunnen ze zich optimaal ontwikkelen. Daarom zetten we ons gezamenlijk in om ervoor te zorgen dat elke leerling de ondersteuning krijgt die hij of zij nodig heeft. Het bieden van ondersteuning is een taak van elke medewerker, ieder vanuit zijn eigen rol. In dit hoofdstuk beschrijven we op welke manier we dat op onze school doen.

6.1 Dynamische driehoek

In de ondersteuning werken we altijd samen met de ouders en de leerling, want als het gaat om de ontwikkeling van leerlingen, dan is dat de dynamische driehoek.



Om ervoor te zorgen dat de leerling zich optimaal ontwikkelt, is het noodzakelijk dat de school, de ouders en de leerling elkaar informeren, goed communiceren en met elkaar samenwerken. Zeker als de leerling extra ondersteuning nodig heeft, is deze samenwerking van cruciaal belang.

Ouders kunnen van de school verwachten dat de school zich inspant om hun kind de beste ondersteuning te geven. Tegelijkertijd verwacht de school van ouders dat zij alle relevante informatie verstrekken, meewerken aan de ondersteuning van hun kind en afspraken nakomen. School en ouders hebben elkaar nodig om tot succesvol onderwijs te komen. Een goede communicatie tussen school en ouders heeft een positieve invloed op het sociaal-emotioneel functioneren, de werkhouding en de schoolprestaties van leerlingen.

6.2 Passend onderwijs en Koers VO

6.2.1 Passend onderwijs

De wet passend onderwijs heeft als doel dat elke leerling een passende plek in het onderwijs krijgt, zo dicht mogelijk bij huis. Elke school heeft een zorgplicht. Dat houdt in dat de school waar de leerling wordt aangemeld (of al staat ingeschreven) de verantwoordelijkheid heeft om in samenwerking met de ouders ervoor te zorgen dat de leerling de ondersteuning krijgt die hij of zij nodig heeft.

6.2.2 Samenwerkingsverband

Om de zorgplicht goed te vervullen, werken de besturen van de vo-scholen in onze regio samen in het Samenwerkingsverband Koers VO. De scholen zorgen samen voor een dekkend ondersteuningsaanbod voor leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften. Koers VO bestaat uit negentien schoolbesturen met 112 vestigingen. Ook de Wolfert van Borselen scholengroep is onderdeel van Koers VO.

6.2.3 Informatieplicht

Als een leerling met extra ondersteuningsbehoeften bij een van onze scholen wordt aangemeld, is het van belang dat de ouders de school daarover goed informeren. Zij hebben daarin een informatieplicht. Als ouders informatie achterhouden, vervalt de zorgplicht van de school.

6.2.4 De Overstaproute

Om ervoor te zorgen dat ondersteuning van leerlingen bij de overgang naar het voortgezet onderwijs zo vloeiend mogelijk wordt voortgezet, volgen we voor leerlingen woonachtig in de Koers VO regio de Overstaproute en zijn er met de basisscholen afspraken gemaakt over een warme overdracht.

6.3 Ondersteuningsstructuur

De Wolfert van Borselen scholengroep kiest voor geïntegreerde leerlingondersteuning. Dat betekent dat de begeleiding van het leren, het gedrag en de sociaal-emotionele ontwikkeling zijn geïntegreerd. Omdat de ondersteuningsbehoeften op school, thuis en op andere terreinen vaak met elkaar zijn verweven, is onze aanpak systemisch en multidisciplinair. Daarbij is samenwerking met en afstemming tussen leerling, ouders en school cruciaal.

Leerlingondersteuning is een taak van elke medewerker, ieder vanuit zijn eigen rol. De coach is zowel voor de leerling als ouders het eerste aanspreekpunt. De ondersteuningscoördinator is de spil in de ondersteuningsstructuur.

Op onze scholen maken we onderscheid in twee ondersteuningsniveaus:

1. Basisondersteuning
2. Extra ondersteuning

6.3.1 Een sterke basis: basisondersteuning

Binnen Koers VO hebben we afspraken gemaakt over ondersteuning. Deze afspraken kun je teruglezen in het Ondersteuningsplan Koers VO 2026-2030. De basisondersteuning bestaat uit een aantal gezamenlijke afspraken over wat elke school minimaal biedt. Dit houdt in ieder geval in dat:

- de school een duidelijke **visie en beleid** heeft op ondersteuning, met aandacht voor inclusie.
- de school een **goede ondersteuningsstructuur** heeft, waarin mentor/coach, docenten, ondersteuningscoördinator en andere begeleiders van leerlingen samenwerken.
- de school **preventieve en licht kortdurende ondersteuning** biedt bij bijvoorbeeld uitdagingen op het gebied van leren, gedrag of sociaal-emotionele ontwikkeling;
- de ondersteuning **planmatig wordt uitgevoerd en regelmatig geëvalueerd**, samen met leerling en ouders;
- de school zorgt dat **docenten en andere medewerkers** goed weten hoe ze leerlingen kunnen ondersteunen en zich hierin blijven ontwikkelen.
- de school waar nodig samenwerkt met **externe partners**;
- de school ieder jaar **evalueert of de ondersteuning goed werkt** en verbetert deze waar dat nodig is.
- de school zorgt voor een **goede overdracht** zowel bij een interne overgang als naar een andere school of vervolgonderwijs.

Lees hier het Ondersteuningsplan van Koers VO[22]
Lees hier het Wolfert Dyslexiebeleidsplan[23]

Leerlingen die net iets meer nodig hebben op de domeinen leren, werkhouding, gedrag, sociaal-emotioneel kunnen gebruik maken van binnenschoolse groepsarrangementen of kortdurende individuele ondersteuning door een medewerker van het ondersteuningsteam. We bieden groepsgerichte ondersteuning op het gebied van faalangst, weerbaarheid, plannen en organiseren, executieve vaardigheden en geven psychoeducatie. We zorgen ervoor dat we goed op de hoogte zijn van de ondersteuningsbehoeften van onze leerlingen en stemmen het aanbod binnen de basisondersteuning hierop af. De hulp die leerlingen met LWOO ontvangen, valt onder de basisondersteuning

Daarnaast zijn we goed bekend met de door de gemeente gesubsidieerde interventies en zetten we deze, waar mogelijk en passend, in voor individuele leerlingen of kleine groepen leerlingen.

6.3.2 Extra ondersteuning

Soms heeft een leerling meer nodig dan de basisondersteuning. In dat geval bieden wij extra ondersteuning. Extra ondersteuning gaat om ondersteuning die de school niet standaard biedt, maar waarvoor interne en/of externe expertise wordt ingezet. Extra ondersteuning kan bestaan uit extra begeleiding, specialistische expertise of – als dat nodig is – aanvullende ondersteuning binnen of buiten de school. Het betreft ondersteuning in de vorm van maatwerk voor een individuele leerling en/of een groepsarrangement.

We spreken van 'extra ondersteuning' als de leerling intensieve ondersteuning nodig heeft op meerdere van de volgende vijf aspecten:

- aandacht (groepsgrootte en/of inzet onderwijsassistent)
- inzet speciale materialen
- aanpassing ruimte
- inzet expertise
- samenwerking met externe organisaties

6.3.3 Context en mogelijkheden binnen de school

Om te bepalen welke extra ondersteuning haalbaar is, moet gekeken worden naar de inrichting van onze school. Wolfert Lansing is een reguliere VO school, de basis/kader leerlingen zitten in klassen van maximaal 18 leerlingen, de kader/mavo leerlingen zitten in klassen van maximaal 24 leerlingen en de mavo/havo leerlingen zitten in klassen van maximaal 28 leerlingen. De leerlingen wisselen elke 45 minuten van lokaal en krijgen les van rond de 12 verschillende docenten. Alle leerlingen hebben tegelijkertijd pauze. Tijdens de pauze kunnen zij verblijven op het schoolplein of in de aula. Wolfert Lansing beschikt over een ruim schoolplein met verschillende sportmogelijkheden.

Vanuit deze basis bekijken we binnen onze schoolorganisatie welke extra ondersteuning nodig en haalbaar is voor een individuele leerling. Dit vertaalt zich naar verschillende mogelijkheden en grenzen:

- Individuele begeleiding: Wij kunnen op school voor een afgesproken periode individuele begeleiding bieden door een medewerker van het ondersteuningsteam. Tijdens deze begeleiding wordt er gericht gewerkt aan twee tot drie doelen die zijn vastgelegd in het ontwikkelingsperspectief (OPP). Wij bieden geen structurele individuele begeleiding.
- Rust en time-out: Er is geen prikkelarm lokaal aanwezig. Wel kunnen leerlingen, wanneer dit is opgenomen in

hun OPP, gebruikmaken van een time-out met individuele afspraken daarover die aansluiten bij de ondersteunings-behoefte van de leerling. Daarnaast kunnen leerlingen tijdens tussenuren en voor of na lestijd zelfstandig en in rust werken in de mediatheek.

- Afstandsonderwijs (tijdelijk): Indien een leerling tijdelijk niet in staat is om fysiek onderwijs te volgen, kan voor een vooraf vastgestelde periode afstandsonderwijs worden aangeboden. Hiervoor maken wij gebruik van een AV1-robot, waarmee leerlingen op afstand de lessen kunnen volgen en betrokken blijven bij het onderwijs. De inzet van de AV1-robot is altijd tijdelijk en gericht op terugkeer naar volledige deel-name aan het onderwijs in de klas.
- Medische handelingen: De school voert geen medische handelingen uit en geeft geen medisch advies. Wel kunnen wij ondersteuning bieden bij de dagelijkse schoolgang van leerlingen met een medische aandoening. In overleg met ouders/verzorgers worden afspraken gemaakt over bijvoor-beeld medicatiegebruik, gebruik van de lift, het handelen in noodsituaties en eventuele praktische aanpassingen binnen de school. Daarbij staan de veiligheid en het welzijn van de leerling altijd centraal.

Wolfert Lansing heeft de beschikking over de volgende interne en externe deskundigen:

Interne deskundigen

Ondersteuningscoördinator
Michelle de Wit | mwt@wolfert.nl

Begeleider passend onderwijs (BPO)
Jolanda Lamens | jlm@wolfert.nl
Romy Teunissen | rte@wolfert.nl

Dyslexiecoach
Mike Flier | mfi@wolfert.nl
Cedric IJzermans | cij@wolfert.nl

Aanwezigheidscoördinator
Meta de Wreede | mwd@wolfert.nl

Remedial teacher
Silvia van Knotsenburg (taal) | skn@wolfert.nl
Jenn Geerman (rekenen) | jge@wolfert.nl

Schoolpsycholoog (scholengroep)
Ingeborg van der Burg | ibu@wolfert.nl

Externe deskundigen

- Deskundige op het gebied van lichamelijke beperkingen en ziektes (Expertisepool Koers VO)
- Koers Consulent - onderwijsondersteuning
- Jeugdhulp op School (JOS)
- Schoolarts (CJG)
  Lees meer over het CJG[24]
- Schoolverpleegkundige (CJG)
- Jongerenwerker
- (Wijk)agent
- Leerplichtambtenaar

Raadpleeg de bijlage voor een uitgebreide beschrijving van de rollen van de betrokkenen bij de ondersteuning van leerlingen.

Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)

Het is wettelijk verplicht dat er, voor elke leerling die extra ondersteuning nodig heeft, een OPP wordt opgesteld.
Dit doet de ondersteuningscoördinator in overleg met de leerling en de ouders in de eerste zes weken na de start van het schooljaar of gedurende het schooljaar zodra de ondersteuningsbehoefte duidelijk wordt.

In het OPP worden de doelen en het uitstroomperspectief van de leerling vastgelegd en wordt beschreven welke aanpak wordt gevolgd om deze doelen te bereiken.
De inhoud van het OPP wordt besproken met leerling en ouders. We vragen de leerling naar zijn of haar visie op het eigen functioneren en nemen dit op in het OPP. Voor het handelingsdeel van het OPP waarin doelen en acties worden vastgelegd, wordt instemming van ouders gevraagd. Het vastgestelde OPP wordt via Magister gedeeld met ouders en leerling. Minimaal een keer per jaar evalueert de ondersteuningscoördinator het OPP met de ouders en de leerling. De handelingsgerichte vraag is steeds: wat heeft de leerling nodig om de volgende stap te maken?
Meer informatie over het opstellen van een OPP[25]

Ouder- en Jeugdsteunpunt van Koers VO

Onze school is aangesloten bij samenwerkingsverband Koers VO. Mocht u vragen hebben over passend onderwijs, dan kunt u deze natuurlijk altijd stellen aan de school. Mocht de school uw vraag op dat moment niet of niet naar tevredenheid kunnen beantwoorden, kunt u deze ook voorleggen aan het Ouder- en Jeugdsteunpunt van Koers VO[26]. Op deze website vindt u ook meer informatie over passend onderwijs.

Op de website koersvo.schoolprofielen.nl[27] staan de profielen van alle scholen in onze regio. Zo kun je zien welke ondersteuning elke school biedt en welke keuzes scholen daarin maken.

6.4 Bovenschoolse ondersteuning

Soms, als er sprake is van complexe (gedrags)problemen, kan de school de vereiste ondersteuning niet zelf bieden. Om te voorkomen dat een leerling uitvalt, kan de school een beroep doen op het samenwerkingsverband Koers VO. Allereerst wordt de koersconsulent geraadpleegd. Is dat niet voldoende, dan kan de school bij het samenwerkingsverband een arrangement aanvragen, zoals een toekenning voor leerwegondersteuning (lwoo) in het vmbo of een toelaatbaarheidsverklaring voor praktijkonderwijs (pro), plaatsing op een tijdelijke lesplek van het OPDC of een toelaatbaarheidsverklaring voortgezet speciaal onderwijs (vso).

6.5 Hoorrecht voor leerlingen op het ondersteuningsaanbod van onze school

Alle leerlingen zijn in de gelegenheid gesteld om hun mening te geven over het ondersteuningsaanbod. Dit hebben wij gedaan door in juni 2026 een Google formulier te verspreiden onder alle leerlingen waarin gevraagd wordt of ze de ondersteuning een tip en een top kunnen geven. Een groot deel van onze leerlingen heeft hierop gereageerd, ook leerlingen die wij momenteel niet in de extra ondersteuning hebben.
De uitkomsten waren:

Tops

- Ik wordt altijd begrepen en ze willen naar mij luisteren.
- Je kan goed met ze praten.
- Lieve mensen bij de ondersteuning.
- Ze willen mij graag helpen.
- Ze willen echt weten hoe het gaat en ze helpen met je cijfers, ze gaan echt met je in gesprek en luisteren echt naar je verhaal.
- Ik had een kort lontje en kan me nu wel inhouden als ik boos ben. Echt top werk.
- Fijn dat we in de pauze apart mogen zitten als het te druk is.
- Het is fijn dat ze me willen helpen voor de toetsweek.
- Ze maken tijd voor mij.

Tips

- We willen meer hulp bij huiswerk.
- We zouden het fijn vinden als er een inloop spreekuur komt.
- Pesten moet harder aangepakt worden.
- Er moeten meer leerlingen in de ondersteuning kunnen (meer begeleiders).
- Er is een paar keer gewisseld met ondersteuners, dat vind ik moeilijk.

Als school hebben wij naar aanleiding van deze feedback het pestprotocol geëvalueerd, gesprekken gevoerd over de inzet van het ondersteuningsteam en de huiswerkklas en voor volgend schooljaar willen wij een moment voor een inloopspreekuur gaan creëren. Wij verspreiden opnieuw de folder over de ondersteuning, zodat leerlingen weten waar zij terecht kunnen.

6.6 Multidisciplinair overleg (mdo)

Als een leerling behoefte heeft aan extra ondersteuning, stelt de ondersteuningscoördinator een multidisciplinair overleg (mdo) op maat samen. De ouders en de leerling zijn hierin belangrijke gesprekspartners. Afhankelijk van wat nodig is, sluiten daarnaast de ketenpartners aan die een rol spelen bij de ondersteuning van de leerling.

Zij vertegenwoordigen de vier domeinen: jeugdhulp, jeugdgezondheidszorg, veiligheid en onderwijsondersteuning.

Na het mdo is het de taak van de ondersteuningscoördinator om:

- afspraken te maken over de inzet van extra ondersteuning;
- mentoren en docenten te adviseren en ondersteunen om de leerling adequaat te begeleiden;
- leerlingen binnen de school kortdurende hulp te geven;
- specialistische hulp uit het achterveld in te schakelen;
- leerlingen te begeleiden in de richting van externe hulpverlening of bovenschoolse onderwijsvoorzieningen.

In het mdo wordt cyclisch gewerkt:

- **Motiveren en onderbouwen** - De ondersteuningscoördinator bespreekt binnen het mdo wat de leerling nodig heeft.
- **Arrangeren** - Er worden afspraken gemaakt over de inzet van extra ondersteuning.
- **Documenteren** - Afspraken worden vastgelegd in Magister. Als er sprake is van extra ondersteuning, wordt een OPP opgesteld.
- **Evalueren** - De ondersteuningscoördinator checkt regelmatig of de geboden ondersteuning voorziet in de behoefte van de leerling. Indien nodig wordt de ondersteuning aangepast en vastgelegd in het OPP. Het OPP wordt in ieder geval één keer per jaar geëvalueerd met de leerling en ouders.

6.7 Professionalisering & protocollen

6.7.1 Professionalisering

De teamleiders brengen jaarlijks samen met de mentoren en de ondersteuningscoördinator de ondersteuningsbehoeften van de leerlingpopulatie in beeld. Op basis daarvan wordt de professionaliseringsbehoefte van de medewerkers vastgesteld. Vervolgens stelt de directie in overleg met het team en individuele professionals prioriteiten in scholing en ontwikkeling.

6.7.2 Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Elke professional die werkt met kinderen en volwassenen moet met de meldcode werken. Dit is vastgelegd in de Wet meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.
In de meldcode staat wie wanneer welke stappen zet bij een vermoeden van huiselijk geweld of kiindermishandeling.
In de meldcode staan de volgende vijf verplichte stappen:

- **Stap 1** in kaart brengen van signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling.
- **Stap 2** overleggen met een collega en eventueel navragen bij Veilig Thuis.
- **Stap 3** gesprek met leerling en/of de ouders, afhankelijk van de leeftijd en situatie.
- **Stap 4** wegen van het huiselijk geweld of kindermishandeling; bij twijfel altijd in overleg met Veilig Thuis.
- **Stap 5** beslissen aan de hand van het afwegingskader.

Meer informatie:
www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/huiselijk-geweld/meldcode[28]

Belangrijke links en documenten:

- Informatie over Wet Passend Onderwijs[29]
- Website samenwerkingsverband Koers VO[30]
- Ondersteuningsplan Koers VO[31]
- De Overstaproute[32]
- Informatie over het Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)[33]
- Dyslexiebeleidsplan[34]

7. Inspraak en medezeggenschap

7.1 Medezeggenschapsraad

De Medezeggenschapsraad (MR) van de Wolfert van Borselen scholengroep behartigt de belangen van alle betrokkenen in het onderwijsproces: leerlingen, ouders/verzorgers, docenten en onderwijsondersteunend personeel. De MR beoordeelt, initieert en reageert op voorgenomen beleid van de directie. De directie en MR werken op een collegiale basis en met wederzijds vertrouwen met elkaar samen.
Lees meer over de MR[35]

Medezeggenschapsraad

Voorzitter
Marthe Poot | mrvoorzitterwvb@wolfert.nl

Secretaris
Bryan Jansen | mrsecretariswvb@wolfert.nl

7.2 Ouderraad

Wolfert Lansing heeft een ouderraad met ouders/verzorgers uit verschillende leerjaren, die ongeveer vier maal per jaar bij elkaar komen. De ouders denken, mede namens andere ouders, actief mee en kunnen ook zelf zaken aan de orde stellen. Daarnaast wordt door de directie hen gevraagd actief feedback te leveren op aspecten van het schoolbeleid.
De locatiedirecteur is de vaste gesprekspartner, maar afwisselend nemen ook teamleiders en docenten deel aan deze bijeenkomsten.
Lees meer over de ouderraad[36]

Ouderraad | wlaouderraad@wolfert.nl

7.3 Leerlingenraad

Wolfert Lansing vindt het belangrijk dat leerlingen meedenken en organiseert twee keer per jaar rondetafelgesprekken met alle klassenvertegenwoordigers. Tijdens deze bijeenkomsten kunnen leerlingen aangeven waar ze tevreden over zijn en waar ze mogelijkheden tot verbetering zien.

Leerlingenraad | wlaleerlingenraad@wolfert.nl

8. Lestijden, vakantie en verzuim

8.1 Lestijden

Het schoolgebouw gaat open om 07.30 uur. De schooldag begint om 8.15 uur. Bekijk het standaard rooster en verkort rooster op de website[37].

Lesuur 1	08.15 - 09.00 uur
Lesuur 2	09.00 - 09.45 uur
Lesuur 3	09.45 - 10.30 uur
PAUZE	
Lesuur 4	10.45 - 11.30 uur
Lesuur 5	11.30 - 12.15 uur
Lesuur 6	12.15 - 13.00 uur
PAUZE	
Lesuur 7	13.30 - 14.15 uur
Lesuur 8	14.15 - 15.00 uur
Lesuur 9	15.00 - 15.45 uur

8.2 Absentie

Ziekmeldingen dienen tussen 07.45 en 08.15 uur via telefoonnummer 010 - 340 14 70 gemeld te worden. Lees meer over ziekmelden, absentie en buitengewoon verlof[38]

8.3 Vakantie

Vakantie	Periode
Zomervakantie	18-07-2026 - 30-08-2026
Herfstvakantie	17-10-2026 t/m 25-10-2026
Kerstvakantie	19-12-2026 t/m 03-01-2027
Voorjaarsvakantie	20-02-2027 t/m 28-02-2027
Goede Vrijdag en Pasen	26-03-2027 t/m 30-03-2027
Meivakantie, inclusief Koningsdag, Bevrijdingsdag en Hemelvaartsdag	24-04-2027 t/m 09-05-2027
Pinksteren	15-05-2027 - 17-05-2027
Zomervakantie	17-07-2027 t/m 29-08-2027

8.4 Jaaragenda

Bekijk de jaaragenda van Wolfert Lansing[39]

9. Rechten en plichten

9.1 Leefregels

Binnen de Wolfert van Borselen scholengroep hebben leerlingen en medewerkers vijf eenvoudige afspraken opgesteld die voor een goed leef- en leerklimaat zorgen.

1. We gaan respectvol met elkaar om
2. We zorgen samen voor een goede les
3. We houden de school veilig en netjes
4. Je smartphone ligt thuis of in de kluis
5. We gedragen ons online én offline verantwoordelijk

Wolfert Lansing heeft naast deze regels ook eigen schoolregels.
Bekijk de schoolregels van Wolfert Lansing[40]

9.2 Klachten

Het kan voorkomen dat u ergens niet tevreden over bent, of een klacht heeft. De directie gaat graag met u in gesprek hierover en zal steeds bevorderen dat een gesprek volgt tussen u en degene tot wie de klacht zich richt.

Leidt dat niet tot een oplossing dan kunt u zich wenden tot ons bestuur, stichting BOOR. Aan stichting BOOR is een klachtfunctionaris verbonden: Marjel Sterrenberg.

Uw klacht kunt u kenbaar maken door een e-mail te sturen aan:klacht@stichtingboor.nl, onder vermelding van uw naam, het mailadres waarop u bereikbaar bent en uw telefoonnummer. De klachtfunctionaris neemt vervolgens contact met u op.

Stichting BOOR is aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC). U kunt te allen tijde een klacht indienen bij de LKC. Als u niet daarvoor de stap naar de school of stichting BOOR heeft gemaakt, zal de LKC zich inspannen om dit contact alsnog tot stand te brengen.

Als een van bovenstaande stappen niet mogelijk is en/of u wilt eerst uw zorgen delen met een neutrale persoon, dan kunt u zich wenden tot de contactpersoon op school. De contactpersoon is een eerste aanspreekpunt met verwijsfunctie naar één van de navolgende externe vertrouwenspersoon of de klachtenfunctionaris van stichting BOOR, afhankelijk van de soort klacht.

Externe vertrouwenspersonen Stichting BOOR

Seema Ouweneel | 06 - 461 361 50 | seenema@xs4all.nl

Arnoud Kok | 06 - 143 990 25 | arnoud@purpl3.nl

Een gedetailleerde beschrijving van rol en taken van de klachtfunctionaris, de externe vertrouwenspersonen, de landelijke klachtencommissie en/of de vertrouwensinspecteurs vindt u in de geldende klachtenregeling van stichting BOOR.
Lees meer over de klachtenregeling[41]

9.3 Statuten en protocollen

Diverse downloads:

- Leerlingenstatuut[42]
- Directiestatuut[43]
- Klachtenregeling[44]
- Privacybeleid[45]
- Richtlijnen gebruik schoolnetwerk, mail en sociale media[46]
- Veiligheidsplan[47]
- Pestprotocol[48]
- Schoolregels en procedures[49]

9.4 Schoolkosten

Jaarlijks ontvangt de school van de overheid geld om het onderwijs te verzorgen. Deze zogenaamde lumpsum is voldoende om een goed basisaanbod voor alle leerlingen te realiseren. De Wolfert van Borselen scholengroep heeft echter de ambitie om meer aan te bieden dan het basisaanbod. Om deze extra's te bekostigen vragen wij aan de ouders van onze leerlingen een vrijwillige ouderbijdrage. De vrijwillige ouderbijdrage is opgesplitst in twee delen. Een algemene bijdrage voor een rijker curriculum en betere studievoorzieningen voor de leerlingen en een bijdrage voor school specifieke activiteiten.

Leerlingen van ouders die de vrijwillige bijdrage niet kunnen en of willen betalen, worden niet uitgesloten van activiteiten. Indien de bijdrage van ouders niet meer kostendekkend is voor het aanbod of de activiteit, kan dat wel tot gevolg hebben dat het aanbod of de activiteit geen doorgang vindt.

De hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage voor Wolfert Lansing wordt jaarlijks vastgesteld door de centrale directie met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad. Over de uitgaven die er (mede) mee worden bekostigd, krijgt de MR ook elk jaar een verantwoording. De scholengroep plaats die verantwoording op de eigen website. Ook wordt dan verantwoording afgelegd over de specifieke bijdragen voor de reizen, die niet meer dan kostendekkend mogen zijn. De Wolfert van Borselen scholengroep maakt geen gebruik van externe sponsors om het onderwijsprogramma en de extra activiteiten te financieren.

De school kan ouders vragen een device (laptop, tablet e.d.) aan te schaffen. Als ouders geen device willen of kunnen betalen, is een school-device in bruikleen beschikbaar.

De jaarlijkse vrijwillige ouderbijdrage van Wolfert Lansing is € 150,-

Wolfert Lansing biedt het reisprogramma op deze pagina onder voorbehoud aan. Indien er onvoldoende ouders betalen voor de reis, dan kan de directie besluiten de reis voor de hele groep te annuleren.

Reizen Wolfert Lansing

Klas	Reis	Kosten**
Leerjaar 1	Nederland	€ 150,-
Leerjaar 2	Ardennen	€ 299,-
	of Londen	€ 399,-
Leerjaar 3	Tossa de Mar*	€ 660,-
	of Praag	€ 525,-

* Keuze uit een reis binnen Nederland of een reis naar het buitenland

** Vrijwillige bijdrage

Lees meer over de schoolkosten[50]
Lees meer over de vrijwillige ouderbijdrage[51]
Lees meer over de wet vrijwillige ouderbijdrage[52]

10. Overzicht verwijzingen websites

Hieronder treft u een overzicht van de verwijzingen naar websites in deze (papieren) schoolgids.

1 Wolfert van Borselen scholengroep

1 https://www.wolfert.nl/college/
2 https://www.wolfert.nl/dalton/
3 https://www.wolfert.nl/lansing/
4 https://www.wolfert.nl/lyceum/
5 https://www.wolfert.nl/tweetalig/
6 https://riss.wolfert.nl/
7 https://www.wolfert.nl/schoolinfo/missie_visie/
8 https://stichtingboor.nl/

3 Onderwijs

9 http://www.wolfert.nl/lansing/schoolinfo/
10 https://www.wolfert.nl/lansing/
11 https://www.wolfert.nl/lansing/onderwijs/onderwijsaanbod/
12 http://www.wolfert.nl/lansing/groep-78/toelatingscriteria/
13 http://www.wolfert.nl/lansing/schoolinfo/bevorderingsnormen/

4 Kwaliteit

[14] http://www.wolfert.nl/schoolinfo/belangrijke_documenten/

[15] https://toezichtresultaten.onderwijsinspectie.nl/detail?id=324766&code=15KR%7C12&parentId=321768&typeNaam=Vestiging&type=Vestiging&sector=Voortgezet%20onderwijs&name=Wolfert%20Lansing%20vmbo&address=-Boterdorpseweg,%202661%20AB,%20Bergschenhoek

[16] https://scholenopdekaart.nl/middelbare-scholen/bergschenhoek/3279/wolfert-lansing/

[17] https://informatieproducten.duo.rijkscloud.nl/public/dashboardvsvopen/

5 Begeleiding

[18] https://www.wolfert.nl/lansing/onderwijs/passend onderwijs/

[19] https://www.wolfert.nl/schoolinfo/belangrijke_documenten/

[20] https://www.wolfert.nl/schoolinfo/belangrijke_documenten/

[21] http://www.wolfert.nl/lansing/schoolinfo/decanaat/

6 Leerlingondersteuning

[22] https://www.koersvo.nl/samenwerkingsverband-koers-vo/ondersteuningsplan/

[23] https://www.wolfert.nl/schoolinfo/belangrijke_documenten/

[24] https://cjgrijnmond.nl/

[25] http://www.koersvo.nl/voor-ouders/ouders-ondersteuning-op-school/

[26] https://www.koersvo.nl/voor-ouders/

[27] https://koersvo.schoolprofielen.nl/

[28] http://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/huiselijk-geweld/meldcode

[29] https://www.rijksoverheid.nl/themas/onderwijs/passend-onderwijs

[30] https://www.koersvo.nl/samenwerkingsverband-koers-vo/ondersteuningsplan/

[31] https://www.koersvo.nl/samenwerkingsverband-koers-vo/ondersteuningsplan/

[32] https://www.koersvo.nl/de-overstaproute/

[33] https://www.koersvo.nl/voor-ouders/ouders-ondersteuning-op-school/

[34] https://www.wolfert.nl/schoolinfo/belangrijke_documenten/

7 Inspraak en medezeggenschap

[35] http://www.wolfert.nl/schoolinfo/medezeggenschapsraad

[36] http://www.wolfert.nl/lansing/schoolinfo/ouderraad/

8 Lestijden, vakantie en absentie

[37] https://www.wolfert.nl/lansing/schoolinfo/lestijden

[38] http://www.wolfert.nl/lansing/schoolinfo/verlof

[39] https://www.wolfert.nl/lansing/agenda/

9 Rechten en plichten

[40] http://www.wolfert.nl/lansing/schoolinfo/schoolregels/

[41] https://stichtingboor.nl/over-ons/regelingen-en-formulieren/

[42] https://www.wolfert.nl/schoolinfo/belangrijke_documenten/

[43] https://www.wolfert.nl/schoolinfo/belangrijke_documenten/

[44] https://www.wolfert.nl/schoolinfo/belangrijke_documenten/

[45] https://stichtingboor.nl/over-ons/privacy/

[46] https://www.wolfert.nl/schoolinfo/belangrijke_documenten/

[47] https://www.wolfert.nl/schoolinfo/belangrijke_documenten/

[48] https://www.wolfert.nl/lansing/schoolinfo/schoolregels/

[49] https://www.wolfert.nl/lansing/schoolinfo/schoolregels/

[50] http://www.wolfert.nl/lansing/schoolinfo/schoolkosten/

[51] https://www.wolfert.nl/schoolinfo/ouders/#toggle-id-3

[52] http://www.onderwijsinspectie.nl/onderwerpen/vrijwillige-ouderbijdrage

Rollen en verantwoordelijkheden binnen de leerlingondersteuning

Alle medewerkers binnen de Wolfertscholen spelen een rol bij onze leerlingondersteuning.

1. Docenten en onderwijsondersteunend personeel

Docenten spelen een rol in de uitvoering van ontwikkelingsperspectiefplannen (differentiatie in de klas) en de begeleiding van leerlingen in de klas om de leer- en/of gedragsdoelen te behalen. Daarnaast hebben zij een signalerende functie. Dat geldt ook voor het onderwijsondersteunend personeel. De docenten en het onderwijsondersteunend personeel zien hoe de leerlingen in de klas en daarbuiten functioneren. Bij zorgen trekken zij bij de coach aan de bel.

2. Coach

De coach is het eerste aanspreekpunt voor de leerling, ouders en docenten en onderwijsondersteunend personeel. Als zij over een leerling vragen of zorgen hebben, wenden zij zich eerst tot de coach. De coach speelt een belangrijke rol bij het signaleren en voorkomen van extra ondersteuningsbehoeften. De coach informeert de afdelingscoördinator en consulteert zo nodig, in overleg met de afdelingscoördinator, de ondersteuningscoördinator.

3. Teamleider

De teamleider is beslissingsbevoegd en ziet erop toe dat de gemaakte afspraken worden nagekomen. De teamleider overlegt regelmatig met de afdelingscoördinator van de afdeling en met de ondersteuningscoördinator.

4. Afdelingscoördinator

De afdelingscoördinator coördineert de dagelijkse leerlingzaken binnen de afdeling en ondersteunt de coaches bij de begeleiding van leerlingen. De afdelingscoördinator heeft intensief contact met de coaches over de voortgang, het gedrag en het welzijn van leerlingen. Wanneer er zorgen zijn over een leerling, denkt de afdelingscoördinator mee over passende vervolgstappen en bewaakt hij of zij dat gemaakte afspraken worden opgevolgd. De afdelingscoördinator werkt nauw samen met de teamleider en de ondersteuningscoördinator. Samen brengen zij de ondersteuningsbehoeften van leerlingen in de afdeling in kaart en zorgen zij ervoor dat leerlingen de juiste begeleiding krijgen.

5. Ondersteuningscoördinator (oco)

De oco is de spil in de ondersteuningsstructuur van onze scholen. Hij/zij coördineert de uitvoering van het ondersteuningsbeleid, voert de regie over de basisplus- en de extra ondersteuning in de school. De oco coördineert en monitort de ondersteuning aan de leerlingen, schakelt indien nodig interne of externe expertise in en initieert het multidisciplinair overleg (mdo). Om tot een effectieve aanpak en begeleiding

te komen, werkt hij/zij nauw samen met ketenpartners, docenten, coachen en teamleiders en met de leerling en de ouders zelf.

6. Begeleider passend onderwijs (bpo)

De bpo'er is gespecialiseerd in het maken van een vertaalslag van de onderwijsondersteuningsbehoeften van leerlingen naar de klassensituatie en helpt de leerling, de docent, de coach, de ouders, de collega in het ondersteuningsteam e.a. om eventuele belemmeringen te signaleren, te benoemen en hier handelingsgerichte oplossingen voor te vinden. Kortom: de bpo'er speelt een belangrijke rol in de vormgeving van passend onderwijs op school.

7. Remedial teacher

De Remedial teacher begeleidt groepjes leerlingen bij het vergroten van hun reken- lees- en/of spellingvaardigheden.

8. Aanwezigheidsconsulent

De aanwezigheidsconsulent is verantwoordelijk voor het monitoren en beheren van de aanwezigheid van leerlingen. Zij/hij houdt dagelijks de absenties bij, analyseert verzuimpatronen, onderhoudt contact met ouders/verzorgers en werkt samen met coaches, het ondersteuningsteam en leerplicht om schoolverzuim te signaleren, te voorkomen en terug te dringen. Daarnaast ondersteunt de aanwezigheidsconsulent het team bij het volgen van de juiste procedures rondom verzuim en zorgt voor een correcte administratieve afhandeling.

9. Schoolmaatschappelijk werk

Stemt jeugdhulp/maatschappelijke ondersteuning binnen en buiten de school op elkaar af en voert hulpverlenende taken uit in de school. De schoolmaatschappelijk werker is laagdrempelig benaderbaar voor leerlingen en collega's binnen de school.

10. Dyslexiecoach

Speciaal voor leerlingen met dyslexie heeft iedere school een dyslexiecoach die deze leerlingen begeleidt. Hij/zij organiseert screenings, verwijst leerlingen zo nodig door voor diagnostisch onderzoek, kijkt welke ondersteuning en faciliteiten nodig zijn en stemt dit af met de betrokkenen. De dyslexiecoach werkt volgens het dyslexiebeleid van de scholengroep.

11. Anti-pestcoördinator

De anti-pestcoördinator is een deskundige in het aanpakken van pesten. Hij/zij is verantwoordelijk voor het anti-pestbeleid op school. Dit beleid is te vinden op de website van de school.

12. Schoolpsycholoog

De schoolpsycholoog maakt deel uit van het ondersteuningsteam en kan door de ondersteuningscoördinator worden ingeschakeld. De schoolpsycholoog werkt op het snijvlak van zorg en onderwijs en is een belangrijke schakel tussen onderwijs en zorg en tussen school en omgeving. Hij/zij is betrokken bij het ontwikkelen en implementeren van het ondersteuningsbeleid, analyseert en diagnosticeert complexe casussen, ondersteunt

docenten bij de begeleiding van leerlingen en draagt bij aan professionalisering en daarmee kwaliteitsverbetering van de ondersteuning.

13. Ketenpartners

De ketenpartners vertegenwoordigen de vier domeinen: onderwijsondersteuning, jeugdhulp, jeugdgezondheid en veiligheid. Zij werken als generalisten en hebben een brede kennis van hun domein en veel contacten daarbinnen. Zij worden op afroep ingeschakeld, maar ze hebben ook de ruimte om zelf binnen de school aan de slag te gaan. Belangrijk is dat de ketenpartners meedenken en ingezet kunnen worden voor ondersteuning aan leerlingen op school.
Wij werken samen met de volgende ketenpartners:

- **Jeugdverpleegkundige (Centrum Jeugd en Gezin)** - jeugdgezondheid
  Houdt zich bezig met gezondheidsproblemen van leerlingen en wordt betrokken bij leerlingen die vaak ziek zijn.
- **Leerplichtambtenaar** - veiligheid
  Houdt zich bezig met het vergroten van schoolaanwezigheid en het bestrijden van ongeoorloofd schoolverzuim.
- **Koersconsulent** - onderwijsondersteuning
  Onze vaste Koersconsulent vanuit het samenwerkingsverband Koers VO geeft ondersteuning bij problemen van leerlingen die de school overstijgen en fungeert als vraagbaak voor de ondersteuningscoördinator. Ook is de Koersconsulent inzetbaar als een andere onderwijsplek, bijvoorbeeld gespecialiseerd onderwijs, voor een leerling passender lijkt.
- **Expertisepool** - jeugdgezondheid en onderwijsondersteuning
  Voor sommige leerlingen is specialistische expertise vanuit Koers VO nodig. Dit gaat om leerlingen die te maken hebben met (langdurige) ziekte, fysieke beperkingen door niet aangeboren hersenletsel of (psycho-) somatische problematiek.

1. Leerling/ouders

2. Mentor & docenten

Bespreek zorgen/problemen zo vroeg mogelijk.

3. Ondersteuningscoördinator

Als er meer nodig is in/op school.

4. Samenwerkingsverband Koers VO

Als de school er zelf niet uitkomt, een andere school of andere ondersteuning nodig is.

Wolfert Lansing

Openbare school voor vmbo/mavo/havo | Lansingerland