**Medezeggenschapsraad Wolfert van Borselen Scholengroep**

**Aanwezig:** Freek Groeneweg, Jelle Meens, Philip Westra, Marthe Poot, Piet de Zeeuw, Daniël Simon, Eveline Tan, Lina Amghar, Perry Nagelkerken, Joey Niemantsverdriet, Esther van Oosten, Oemaima el Ouakili, Jurriën Cremers, Luc Spitholt, Inger de Wit

DB: Bart Oremus, Matthijs Ruitenberg

**Afwezig met bericht:** Perry Nagelkerken, Esther van Oosten

**Afwezig zonder bericht:** Cynthia Christiani

**Agenda MR-vergadering: dinsdag 19 april aanvang 19:30**

**Locatie:** Wolfert College, Walenburgerweg 128-130, Rotterdam

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **MR Vergadering** | **19:30** |
| 1. | **Opening vergadering**  De vergadering wordt om half 8 geopend. |  |
| 2. | **Vaststelling agenda**  De agenda is vastgesteld en blijft ongewijzigd. |  |
| 3. | **Notulen en besluitenlijst MR vergadering 17 maart**  **Besluit:** De notulen en besluitenlijst van de MR vergadering van 17 maart zijn goedgekeurd en vastgesteld. |  |
| 4. | **MR Werkgroepen 2021/2022:**  Verkiezingen / Personeel / Financiën & ICT / MR 2.0 /Ouderbetrokkenheid / Onderwijskwaliteit / Schoolplan 2022 - 2026  **Verkiezingen:**  Personeelsgeleding:  Er hebben zich momenteel maar twee personeelsleden aangemeld voor de vier vrije plekken, deze personeelsleden zijn automatisch verkozen. Aangezien er nu nog steeds twee, en wellicht zelfs drie, vacante plekken zijn binnen de personeelsgeleding zullen de verkiezingen verlengd worden.  Leerlinggeleding:  Er zijn genoeg aanmeldingen voor leerlingen, deze verkiezingen beginnen deze week.  Oudergeleding:  Voor de oudergeleding zijn er te weinig aanmeldingen en nog twee vacante plekken, daarom wordt de verkiezingsperiode ook voor deze geleding verlengd.  **Vraag MR:** Moeten we hiervoor verkiezingen uitschrijven of staan er nog mensen op de reservelijst naar aanleiding van vorige verkiezingen?  **Reactie werkgroep:**  De reservelijst is helaas leeg, dus er zullen verkiezingen moeten zijn voor zowel ouders als personeelsleden.  **Vraag MR:**  Is bij Wolfert Dalton uiteindelijk wel alles verstuurd rondom de aankondiging van de verkiezingen?  **Reactie MR:**  De berichten zijn wel verstuurd naar ouders en leerlingen, maar het is pas vorige week naar personeel verstuurd. Deze aankondiging viel toen ongelukkig samen met een reisweek, dus wellicht dat er daardoor weinig animo is geweest tot dusver. Een personeelslid van Wolfert Dalton heeft zich in andere jaren aangemeld, wellicht valt deze persoon wederom te enthousiasmeren.  **Vraag AD:** Wat kunnen wij hier nog in betekenen?  **Reactie verkiezingen:**  Wellicht kunnen de ouderraden nog actiever betrokken worden, ook zouden de directeuren een actievere rol kunnen spelen in het aanmoedigen van personeelsleden. De communicatie loopt nu vooral via nieuwsbrieven, wellicht kan het nog in een apart bericht verspreid worden aan alle ouders / personeelsleden.  **Reactie AD:** We zullen deze opties samen met de werkgroep verkiezingen in gang zetten. Via magister is het eenvoudig een persoonlijk bericht naar alle ouders uit te laten gaan.  **Reactie verkiezingen:**  Heel graag, we zullen een tekst opsturen naar het AD.  **Voortvloeiend uit deze discussie:**  Er zijn volgend jaar vier functies binnen de MR beschikbaar.  Voorzitter (150 taakuren)  Vice-voorzitter (50 taakuren)  Secretaris (50 taakuren)  Penningmeester (geen taakuren)  De MR bespreekt wederom het dilemma rondom continuïteit binnen de MR, gezien het grote aantal vertrekkende leden. De huidige voorzitter zou zich herkiesbaar kunnen stellen, maar is het eerste half jaar niet in Nederland. Ook is er een MR-lid dat eventueel een jaar langer aan zou willen blijven als MR-lid en voorzitter, alleen moet daarvoor een aanpassing worden gedaan in het reglement.  Voorstel vanuit MR is om de termijn van een zittend MR lid voor één jaar te verlengen en dit lid als voorzitter te benoemen.  Daarnaast de vraag aan een ieder binnen de MR om één van de andere vacante functies te overwegen voor aankomend schooljaar. De rol van penningmeester is relatief eenvoudig: je regelt dat de leerlingen uitbetaald worden. De secretaris is aanwezig bij alle vooroverleggen en zorgt voor de notulen en agenda’s.  Voor secretarisschap en vice-voorzitter ontvangen personeelsleden 50 taakuren. Een huidig MR-lid overweegt vice-voorzitter te worden aankomend schooljaar.  Mocht niemand zich aanmelden voor specifiek de functie van secretaris dan zou er ook met een ambtelijk secretaris gewerkt kunnen worden. |  |
| 5. | **MR Jaarverslag 2021/2022 - Verdeling**  *Deadline aanleveren stukken - 22 april*  De secretaris herinnert de MR vriendelijk aan de deadline van 22 april voor het aanleveren van de stukken voor het MR jaarverslag, en dank aan een ieder die al stukken heeft aangeleverd. |  |
| 6. | **Gesprekkencyclus per locatie**  De MR inventariseert jaarlijks de stand van zaken met betrekking tot de gesprekkencyclus per locatie.  **Wolfert College:**  Het lijkt teamleider afhankelijk, ook lijkt er geprioriteerd te worden, gesprekken met startende docenten worden (logischerwijs) met voorrang gepland. Daarnaast is er een teamleider uitgevallen, waardoor het lastiger te organiseren is. Na de meivakantie wordt dit weer opgepakt.  **Wolfert Dalton:**  Dit loopt goed.  **Wolfert Lansing:**  Het gaat goed, met de kanttekening dat er een teamleider vertrokken is, waardoor het nu logischerwijs wat langzamer loopt in de onderbouw. De gesprekken met de collega’s in de onderbouw lopen daarom achter. Tot dusver heeft de locatiedirecteur ervoor gezorgd dat hij de gesprekken overneemt die dringend zijn, denk aan collega’s met een tijdelijk contract.  **Wolfert Lyceum:**  Wisselend, deze gesprekken lijken niet structureel gevoerd te worden.  **Wolfert Tweetalig:**  Dit is dit jaar gestart in een nieuw format. De meeste collega’s hebben hun eerste gesprek voor de kerst gehad, en richting het einde van het jaar wordt er een tweede gesprek gevoerd (voorafgegaan door een lesbezoek).  **Wolfert RISS:**  Voortgangsgesprekken zijn gevoerd, functioneringsgesprekken vinden plaats in mei/juni.  **Reactie AD:**  Aan de start van komend schooljaar willen we helder communiceren wat personeelsleden van de gesprekkencyclus mogen verwachten, maar willen we ook helder zijn over wat wij van hen verwachten.Denk bijvoorbeeld aan het reflecteren op eigen functioneren, maar ook meer organisatorische zaken zoals het bewaren van gespreksverslagen in afas.  **Vraag MR:** Is er aandacht voor de mentale gezondheid van personeelsleden tijdens deze gesprekken, met oog op de Coronacrisis?  **Reactie AD:** Dat mag je wel verwachten, maar die vragen zullen niet altijd gesteld worden op de verschillende locaties. Dit heeft ook te maken met hoeveel een teamleider aan kan, zo heeft een teamleider gemiddeld 20 - 25 personeelsleden onder zich. We willen graag met elkaar bekijken hoe we het mentale welzijn kunnen monitoren, bijvoorbeeld ook door een korte online vragenlijst die de collega ook aanspoort hiermee aan de slag te gaan. |  |
| 7. | **Voorbespreken overlegvergadering** |  |
| 8. | **Rondvraag** |  |
|  |  |  |
|  | **Overleg Vergadering** | **20:30** |
|  |  |  |
| 9. | **Terugkoppeling voorvergadering** |  |
| 10. | **Mededelingen directie**  **Directeur Wolfert Lansing:**  De werving voor een nieuwe locatiedirecteur voor Wolfert Lansing is succesvol afgerond. Deze week maakt hij kennis met de school en per 1 augustus zal hij officieel starten. Tot die tijd zal hij al achter de schermen bezig zijn om in te werken met de huidige locatiedirecteur. De procedure voor een nieuwe teamleider voor Wolfert Lansing is verlengd, aangezien er nog geen geschikte kandidaat gevonden is.  **Oekraïne en de komst van leerlingen:**  Voor Rotterdam loopt het als volgt: ouders en kinderen melden zich aan bij het Oekraïne huis, vanuit daar volgen zij online het Oekraïense onderwijs. Na de zomervakantie zullen we met de gemeente Rotterdam bekijken hoe we een eventuele overstap naar het Nederlands onderwijs kunnen realiseren.  Lyceum en Lansing vallen niet onder Rotterdam, daar komen nu al rechtstreeks aanmeldingen binnen. De gemeente Rotterdam en Lansingerland ondersteunen dit. |  |
| 11. | **Covid - bevorderingsnormen / PTA**  **PTA - algemeen gedeelte Wolfert College:**  Geen opmerkingen.  **Wolfert Lansing:**  Lopende het jaar worden er wijzigingen gedaan in het PTA, de MR is hier vooralsnog niet over geïnformeerd. Zowel voor het algemene gedeelte als het vakinhoudelijke gedeelte, zou de MR het op prijs stellen hierover geïnformeerd te worden. Voor het algemene gedeelte heeft de MR instemmingsbevoegdheid, voor het vakinhoudelijke deel niet.  **Wolfert Dalton - bevorderingsnormen**  Er lijkt een wijziging gedaan te zijn in de bevorderingsnormen. Daarnaast is er ook sprake geweest van een extra herkansing. Hier is de MR vooralsnog niet van op de hoogte gesteld.  De MR zou het erg waarderen geïnformeerd te worden in het geval van wijzigingen in bevorderingsnormen danwel PTAs. |  |
| 12. | **Stand van zaken aanmeldingen / personele consequenties**  Bij Wolfert College & Wolfert Tweetalig is er geloot. Wolfert Dalton is uiteindelijk boven de 100 aanmeldingen uitgekomen. De aanmelding van Wolfert RISS is afhankelijk van hoe het zich verder ontwikkelt in de wereld. Wolfert Lansing heeft een mooie aanmelding. Wolfert Lyceum valt helaas na de tweede ronde nog steeds tegen. Dit is het derde jaar op rij dat de aanmeldingen tegenvallen. De schoolleiding heeft hier al een analyse van gemaakt, het AD wil hiernaast nog een analyse laten uitvoeren door een extern bureau.  Er zijn geen personele consequenties.  **Vraag MR m.b.t. doorstroom Wolfert College naar Wolfert Dalton:**  Er zijn een aantal leerlingen vanuit Wolfert College die van mavo 4 naar havo 4 zouden willen doorstromen, maar geweigerd worden omdat ze niet voldoen aan de eisen van zeven eindexamenvakken. Wolfert Dalton wil geen leerlingen aannemen die zes eindexamenvakken hebben, terwijl de leerlingen in havo 4 Beco zouden kunnen kiezen om op zeven eindexamenvakken uit te komen. Het lijkt bijzonder gezien de krapte bij Wolfert Dalton dat deze leerlingen niet worden aangenomen. Valt hier nog iets aan te doen?  **Reactie AD:** Daar is nu helaas niets meer aan te doen, hier moet aan gewerkt worden in de communicatie naar leerlingen in de onderbouw al. Als je dit nu toch toestaat, dan valt dat lastig te verkopen aan de leerlingen die bij Wolfert Dalton te horen hebben gekregen dat ze niet mogen opstromen met zes vakken. |  |
| 13. | **Tevredenheidspeilingen**  De MR zou graag vanuit de scholen een verslag ontvangen met betrekking tot deze cijfers. In vorige jaren ontvingen we ook een verslag.  **Reactie MR:**  We hebben nu de cijfers, en het verslag komt terug in het activiteitenplan.  Wolfert RISS heeft niet meegedaan aan deze tevredenheidspeilingen, zij gebruiken hun eigen engelstalige vragenlijst. Voor Wolfert Dalton ontbreken de leerlingentevredenheidspeilingen nog, deze zullen voor volgende MR vergadering worden toegevoegd.  **Algemene reactie MR:**  Gevoel van veiligheid valt positief op, daarnaast lijkt er weinig veranderd ten opzichte van vorig schooljaar.  **Vraag AD:** Hoe ziet de leerlinggeleding de lagere score voor aandacht voor de actualiteit in de lessen?  **Reactie leerlinggeleding:**  Dit gebeurt bij sommige vakken wel, maar het zou zeker meer en vaker kunnen. Op de meeste locaties is er wel aandacht geweest voor de huidige situatie in Oekraïne bij verschillende vakken.  **Reactie personeelsgeleding:**  Dit is inderdaad belangrijk, maar hier zouden de personeelsleden beter in ondersteund kunnen worden. Denk bijvoorbeeld aan het huidige conflict bespreken binnen een internationale school, maar ook thema’s zoals seksualiteit, niet elke docent vindt dat even gemakkelijk. |  |
| 14. | **Leerlingenstatuut 2022 - 2026**  Leerling - en oudergeleding geven akkoord op de aanpassingen. Daarnaast heeft het AD nog de volgende aanpassingen vanuit de locatiedirecteuren, de secretaris zal de onderstaande aanpassingen doorvoeren:  **Punt 9.3** - Online onderwijs: omschakeling naar online onderwijs moet binnen 24 uur geregeld zijn, veranderen naar “het streven”.  **Punt 11.5 -** Hier moet “en het PTA” worden toegevoegd.  **Punt 11.7** - Leerlingen worden bevorderd op basis van de bevorderingsnormen bevorderd. (cijfers eruit)  **Besluit:** Leerling- en oudergeleding stemt in met de vernieuwde versie van het leerlingenstatuut voor 2022 - 2026. Het leerlingenstatuut wordt volgende vergadering nogmaals geagendeerd. |  |
| 15. | **Schoolplan 2022-2026**  Er zijn interviews afgenomen met verschillende mensen op de verschillende locaties, de werkgroepen op de verschillende locaties zijn positief over deze samenwerking. Het AD zal de concept tekst na de meivakantie ontvangen. Het schoolplan zal niet voor de zomervakantie afgerond worden. |  |
| 16. | **MR 2.0**  **Vraag MR:**  Bewegen we ons alsnog richting deelraden?  **Reactie MR:**  Het is in ieder geval duidelijk dat een vergroting van de MR niet de oplossing is. Vandaar dat we nu met elkaar deze weg bewandelen. Ook is het AD voornemens dit mee te nemen in het schoolplan. Zij bespreken dit met de locatiedirecteuren, dus we zullen het uiteindelijke resultaat moeten afwachten. Daarnaast ligt er een duidelijke oproep om de raden op de verschillende locaties, zoals PAR, leerling- en ouderraad beter te laten functioneren.  **Reactie AD:** Vanochtend hebben we met de verschillende locatiedirecteuren de status van de PAR besproken. Daarnaast zouden we het concept stuk met betrekking tot het functioneren van de PAR, maar ook de samenstelling, willen bespreken met de MR en willen we de taakuren voor de PAR verhogen.  **Vraag MR:** Hoe hebben de locatiedirecteuren op dit stuk gereageerd?  **Reactie AD**: Zij waren begripvol, maar hebben ook een duidelijke boodschap meegekregen met betrekking tot de status van de PAR.  **Vraag MR:**  Hoe zien de locatiedirecteuren het functioneren van de PAR momenteel?  **Reactie AD:** Dat wisselt, maar heeft ook te maken met hoe de PAR gezien wordt.  **Vraag MR:** Hoe staat het er nu voor met ouderraden en leerlingenraden op de locaties, zeker op die locaties die er nu geen hebben?  **Reactie AD:** Daar ligt een heldere opdracht, en deze zullen we terugzien in de activiteitenplannen. |  |
| 17. | **Rondvraag**  **Pilot Chromebooks:**  Er is een vraag met betrekking tot de pilot chromebooks. Dit zal volgende MR vergadering besproken worden.  **Opmerking AD m.b.t. ontwikkeltijd CAO:**  Hier blijft onduidelijkheid over bestaan op de verschillende locaties, wat mag er wel en niet van personeelsleden verwacht worden op deze dagen. Het stuk dat in 2019 is geschreven is besproken met de locatiedirecteuren. Het AD zou graag dit stuk aanpassen en voorleggen aan de MR. |  |
|  |  |  |
|  | **Sluiting uiterlijk**  De vergadering wordt om half 10 gesloten. | **22.15** |

Volgende MR vergadering: **dinsdag 24 mei,** Wolfert Tweetalig - Bentincklaan 280, Rotterdam

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Datum MR vergadering** | **Besluitenlijst** |
| 1 | 19-04-2022 | De notulen en besluitenlijst van de MR vergadering van 17 maart zijn goedgekeurd en vastgesteld. |
| 2 | 19-04-2022 | Leerling- en oudergeleding stemt in met de vernieuwde versie van het leerlingenstatuut. Het leerlingenstatuut wordt volgende vergadering nogmaals geagendeerd. |