

## **Notulen - MR vergadering 19/2 - 2019**

**Locatie:** Wolfert Lyceum

### **Voorbespreking zonder directie 19:30 - 21:50**

Aanwezig - Ingeborg, Marjan, Regnier, Rene, Philip, Moos, Nisa, Wing Hee, Freek, Maarten, Marthe

**Nog geen nieuwe secretaris - Marthe notuleert.**

#### **1. Agenda vaststellen**

Agenda wordt aangepast, toehoorders van Wolfert Lansing aanwezig en willen hun verhaal doen.

#### **2. Mededelingen van de werkgroepen**

##### Verkiezingen:

Eind maart wil Matthijs als het kan de resultaten. Dat gaat alleen niet lukken. Er wordt naar een realistischere deadline gekeken. Zodra dit bekend is wordt dit door de werkgroep gecommuniceerd.

Verkiezing voor 1 personeelslid (wellicht herkiesbaar), verkiezingen voor alle ouders en ten minste 1 leerling.

Verder geen mededelingen.

### **Vergadering in bijzijn van directie 20:40**

#### **3. Advies directiewisseling Lansing vanuit MR**

Advies is opgesteld door MR en gedeeld via de mail.

Op-en aanmerkingen -

- nog toevoeging dat voorgaande directeur vrijwillig is opgestapt.
- Waarom zijn er twee personen aangenomen voor vervanging enkele functie?
- Hoe is het gegaan met de communicatie naar ouders?

Het definitieve advies wordt naar RFE gestuurd. Verzoek op schriftelijke reactie op zowel het advies als de vragen. Graag reactie een week voor (11maart) de MR vergadering (11 maart). Hierna bespreken in aanwezigheid van de locatiedirecteur Lansing tijdens de volgende MR vergadering (18 maart).

##### Verontrustende geluiden vanuit Wolfert Lansing.

Directie geeft aan veel te bespreken en te luisteren op de locatie.

Vertrouwenspersoon betrokken bij het proces. Ivm de privacy kan de centrale directie hier weinig over uitweiden. Altijd kan een toehoorder aanwezig zijn bij gesprekken. Zorgen kunnen geuit worden bij Rob Fens.

Oudervereniging is betrokken, er gaat veel rond op social media.

Situatie is erg zorgelijk. Problematiek is nog niet opgelost. Wat zijn de grootste speerpunten? Duidelijkheid rollen en taken binnen de organisatie. Leerlingbegeleiding en zorg. Schoolcultuur.

Oproep van MR - aandacht voor veiligheid en respect binnen de organisatie.

#### **4. Evaluatie MR**

Top & aandachtspunten aankruisen. Inleveren bij voorzitter, wordt volgende MR vergadering teruggekoppeld.

#### **5. Evaluatie voorzitterschap**

Tevreden met huidige situatie, voorzitter altijd open voor feedback.

#### **6. Nieuwe secretaris**

Er komt een secretaris van buitenaf. De MR kan hiervoor wel een profielschets aanleveren.

Aanpassing op notulen voorgaande vergadering. Volgens CAO hoort de secretaris 150 uur te krijgen. Personeelslid hoort 100 uur te krijgen. 10 uur inleveren geldt alleen bij ambtelijke secretaris. Dit klopt niet bij alle MR-leden, sommige hebben 90 en sommige 100 uur.

Wellicht een algemene lijst opstellen van wie wat doet, zodat het eenmaal direct op alle vestigingen wordt gecommuniceerd en uitgevoerd.

Marthe wil eventueel volgend jaar wel secretaris worden van de MR, maar dan wel pas per ingang van volgend schooljaar.

#### **7. Mededelingen directie Wolfert Lyceum & WT regelluw**

Onrust op Wolfert Lyceum. Rob geeft toelichting, er wordt gewerkt aan een oplossing.

Wolfert Tweetalig regelluw - voorstellen aangevraagd via overheid, 3 zijn er al goedgekeurd, 2 zijn nog in afwachting. Er moet wel draagvlak zijn bij MR en bestuur. Maatschappijleer is al afgeschaft, was vervangen door GPO, wordt nu een alternatief aangevraagd ivm licentie IB. Procedureel niet goed gegaan. Er is vraag naar meer toelichting van WGR (Wendy Groen). Ook qua communicatie naar ouders en leerlingen.

**Besluit:** documentatie wordt wel getekend, toelichting WGR (Wendy Groen) en stukken op de drive worden voor volgende MR vergadering verwacht.

#### **8. Verzoek directie: toegang tot MR map op google drive**

Er wordt opgemerkt dat de transparantie van wanneer en waar de MR vergaderingen zijn bij niet alle locaties even goed geregeld is. Taak voor de secretaris. RFE vragen of dat nogmaals in alle locatie agenda's terecht kan komen.

Alleen de centrale directie heeft op dit moment toegang. Er worden zorgen geuit over het vrijgeven. Stukken in de MR map zijn openbaar, zelf ingeleverd door directie, algemene mening is uiteindelijk dat er geen bezwaar is.

**Besluit:** instemmen.

#### **9. Verkiezing oudergeleding GMR**

Ouder stem doorgeven.

## 10. Hoe vat te krijgen op de groeifases van de locaties

Meer verkennen en vasthouden. Wat kan de MR hier betekenen?

Directie worstelt hier ook mee. Iedere veertien dagen zijn er besprekingen met alle locatiedirecteuren en individuele gesprekken per school. Doel - meer grip krijgen op informatievoorziening vanuit locatiedirecteuren. Meer grip op wat er gebeurt qua leerlingbegeleiding en zorgbegeleiding. Meer bovenschoolse sturing creëren, professionalisering, verantwoording afleggen en sparringpartners voor directie.

Directie is voornemens een notitie te schrijven - Wat is er goed gegaan? Wat is er de afgelopen jaren minder gegaan? Hoe kunnen we leren van het verleden?

## 11. Ouderbijdragen: verantwoording 2018 en vaststelling 2019-2020

Instemmen van ouderbijdrage RISS.

Opmerking:

- Salarisverhoging en gehele schoolfee gaat omhoog. Hoe vertaalt zich dat?

Reactie:

Overgrote deel van kosten zit in salaris. Inflatie ook meegerekend, Brexit. Best een financiële uitdaging bij het RISS - twee gebouwen, leerlingaantallen. RISS is al op een tekort begroot. Deze salariskosten zijn echt nodig.

Opmerking:

- Niet alle bedragen zijn procentueel verhoogd. Grade 11 is aanzienlijk minder.

Reactie:

Bedragen worden handzaam afgerond. Grade 11 heeft een wisseling in programma, wat uiteindelijk veel goedkoper is uitgevallen. Vandaar dat grade 11 een lagere ouderbijdrage heeft.

Voorstel MR om ouderbijdragen en verantwoording ook bij de ouderraden voor te leggen om terugkoppeling te krijgen.

**Besluit:** ouderbijdrage RISS ingestemd.

Verwachtingen - ouderbijdrages blijven gelijk. Wellicht inflatie, bij Wolfert

Tweetalig kan dit expliciet niet, bij andere locaties moet dit nog nagevraagd worden. Inflatiecorrectie mag altijd.

## 12. Werktijdverandering - CAO - voorstel 2.0

Geldt niet voor RISS ivm niet voldoen aan de urennorm.

Dank voor wijzigingen in eerder voorstel.

Kanttekening - iedereen is het erover eens dat er naar een structurele oplossing gekeken worden.

**Besluit:** ingestemd.

## 13. Vakantieregeling

Voorstel A of voorstel B instemmen.

MR heeft unaniem (van de aanwezigen) voorkeur voor voorstel B.

**Besluit:** voorstel B (extra dag Pinksteren).

#### **14. PAR-notitie**

Enige opmerking was vooral zittingsduur in de PAR.

Aandachtspunt - Blijven zorg dragen voor een goede personeels afspiegeling.  
Verschillend geregeld per locatie - sommige scholen doen vakgroepvoorzitters,  
soms op persoonlijke interesse. Verschil in groottes van de PAR per locatie.

**Besluit:** akkoord vanuit de MR.

#### **15. Rondvraag**

Verzoek - ieder klaslokaal een klok.

Telefoongebruik - zijn hier officiële regels over? Zou in leefregels en  
leerlingenstatuten terug te vinden moeten zijn.

Vraag aan GMR - staking en wat gebeurt er met ingehouden loon?  
Nog niet duidelijk. GMR vergadering is nog niet geweest.