

MR vergadering 18 september 2018

Locatie: Wolfert Tweetalig

Tijd: 19.00

Locatie: Wolfert Tweetalig

Voorbespreking zonder directie, zonder voorzitter.

In verband met het vertrek van de voorzitter eind vorig jaar, is er uit de verschillende geledingen (personeel, ouders, leerlingen) geen nieuwe voorzitter gekozen. Er is daarom gekozen voor een externe voorzitter. Deze voorzitter is een ambtelijk voorzitter en heeft daarom geen inspraak of stemrecht en blijft bij vergaderingen neutraal.

De MR kiest uit eigen geleding wel een vice-voorzitter die samen met de secretaris aanwezig zal zijn bij overleg met de directie.

Besluit: De MR besluit om in januari 2019 het extern voorzitterschap opnieuw te evalueren.

Voorbespreking met voorzitter, zonder directie

1. Werkwijze en MR (jaar)agenda

Er zijn dit jaar veel nieuwe leden in de MR waardoor de vergadering start met een uitleg over de wijze waarop de MR werkt.

De jaaragenda, waar de grote onderwerpen in staan, wordt besproken. Er wordt aangegeven dat een aantal collega's liever geen dinsdagen vergadert en dat tijdens de verkiezingen woensdag als vergaderdag was aangegeven. Door andere verplichtingen kan de voorzitter niet op een woensdag, waardoor er gekozen is voor een roulerend systeem waardoor vergaderingen plaats zullen vinden op maandag, dinsdag, en woensdag. Een aantal leden geeft aan niet te kunnen komen tijdens de oktober vergadering. De MR zal dit oplossen door de agenda en de stukken tijdig op te sturen, en ieder MR lid een taak te geven wat betreft de te lezen stukken.

Er staan een aantal belangrijke punten op de jaaragenda waar het belangrijk is dat de MR ruggespraak heeft met de achterban. Zodra de jaaragenda geactualiseerd is, zullen bepaalde onderwerpen geormerkt worden om door de PAR (Personeels Advies Raad) van elke locatie besproken te worden. Als dit niet gebeurt, dan wil de MR het stuk (nog) niet op de agenda laten komen. Door ruggespraak met de PAR kan de MR beter waarborgen dat de beleidsstukken gedragen worden door het gehele personeel.

Besluit: De MR wil van de PAR van elke locatie vragen om bepaalde (nader te bepalen) stukken met elkaar (en de directie) te bespreken voordat deze ter tafel komen in de MR.

Ter informatie:

- 1. De jaaragenda zal voor de volgende vergadering in samenspraak met voorzitter, secretaris en vice-voorzitter bijgewerkt worden voor schooljaar 2018-2019.*
- 2. Tevens zal met de directie besproken worden wat de uiterste deadline is voor de MR verkiezingen om deze mogelijk eerder in het schooljaar te plannen.*
- 3. De bevorderingsnormen (voorbeschouwing) komen in mei al als concept op de agenda, om zo in september 2019 de uiteindelijke versie goed te kunnen keuren.*
- 4. De verkiezingen zullen in oktober op de agenda komen.*

2. Voorbespreken agendapunten

Aan de agenda wordt een extra punt toegevoegd. Het gaat om het bespreken van de roosterproblematiek waar de verschillende locaties afgelopen jaren mee startten. Dit agendapunt zal op punt 10 komen. Alle andere onderdelen zullen daardoor doorschuiven.

3. MR ambitie en Uitvoering

De MR spreekt over de uitvoering (en ambitie) van het komend schooljaar. Verschillende punten komen hier aan bod.

Professionalisering

1. De MR hoopt dat zo veel mogelijk leden, dus niet alleen de nieuwe leden, gebruik maken van het scholingsaanbod. Er is binnen de MR budget om scholingen te volgen, waardoor personeel het budget dat in de CAO staat voor scholing daar niet voor hoeven te gebruiken.

De secretaris zal de aanbieders rondsturen, en de leden zullen hun interesse aan de secretaris en penningmeester doorgeven. Dit is om bij te houden wie welke interesse en expertise heeft. Het is de verantwoordelijkheid van het MR lid om zelf in te schrijven voor een scholing. De factuur moet bij de penningmeester komen.

2. De stukken die aangeleverd worden, moeten ook professioneler. De toelichting ontbreekt vaak bij de stukken, waardoor onduidelijk is wat er veranderd is ten opzichte van eerdere jaren. Daarnaast is het doel van een stuk ook niet altijd duidelijk omdat er geen oplegger met achtergrondinformatie is toegevoegd.

Besluit: De MR wil dat in elk stuk de wijzigingen gemarkeerd worden, en er een oplegger toegevoegd wordt.

Werkgroepen

Het afgelopen jaar hebben slechts een paar bestaande werkgroepen nog bestaan, de rest is tijdelijk niet actief geweest. De MR hoopt dat dit jaar meerdere werkgroepen weer actiever aan de slag gaan met allerlei onderwerpen. Het gebruik maken van werkgroepen past tevens in de beslissing om bepaalde stukken te verdelen onder de verschillende leden (met verschillende expertise).

De werkgroepen die momenteel actief zijn:

- Verkiezingen
- Guts
- MR 2.0

Verdere werkgroepen zullen op een later tijdstip gevormd worden. De wens wordt uitgesproken dat er mogelijk ook een werkgroep komt die zich bezig houdt met onderwijskwaliteit. Er moeten door de werkgroepen duidelijke afspraken gemaakt worden.

Vergadering in aanwezigheid van de directie

Punt 4 en 5 van de agenda worden omgedraaid.

5. Kennismakingsrondje.

In verband met een groot aantal nieuwe leden, bij personeel en leerlingen, start de MR eerst met een kennismakingsrondje.

4. Uitleg LTP Wolfert Tweetalig

De MR had bij de leerlingtevredenheidsspeilingen van Wolfert Tweektalig van afgelopen schooljaar vragen gesteld over het feit dat een aanzienlijk aantal leerlingen had aangegeven zich onveilig te voelen. De locatiedirecteur van Wolfert Tweektalig komt hier een toelichting over geven.

De situatie waarom de leerlingen mogelijk dit gevoel hebben beschreven in de tevredenheidsspeilingen wordt geschetst, en de locatiedirecteur geeft aan dat ze als school een breed programma hebben wat betreft veiligheid. Hier wordt onder andere door mentoren, docenten en externe partijen aan / mee gewerkt.

6. Mededelingen van de directie

1. De inspectie is geweest op Wolfert Tweektalig, op verzoek van de school zelf. De inspectie was buitengewoon tevreden en helpt daarmee om wederom een aanvraag te doen voor het label excellente school. Op dit moment is Wolfert Tweektalig de enige school in Rotterdam die een 'goed' als beoordeling gekregen heeft van de inspectie.

2. Het schooljaar is over het algemeen goed begonnen. Op Wolfert Dalton is discontinuïteit in de schoolleiding omdat een van de teamleiders is uitgevallen. Er is intern een goede oplossing voor gevonden.

Op verzoek van de directie is onderzoek gedaan naar verloop (en uitval) van directieleden, en dit bleek zorgelijk te zijn. Dit onderzoek heeft onder andere te maken met het feit dat er bij uitval voldoende mensen met de juiste kennis over moeten blijven om een school te kunnen blijven draaien. Het bleek dat er bij BOOR (Bestuur Openbaar Onderwijs Rotterdam) bijna 30% verloop is onder teamleiders op een termijn van een jaar. Deels heeft dit verloop te maken met pensionering, maar niet allemaal. Op meerdere Wolfert locaties zijn in een korte periode allemaal nieuwe directeuren en soms ook teamleiders in dienst gekomen.

Dit betekent dat de achterblijvende directie veel meer een coachende rol moet aannemen om te zorgen dat de structuren van de scholengroep blijven staan en te helpen waar het nodig is.

De directie geeft aan al een tijd bij BOOR aandacht te vragen voor de ontwikkeling van een 'management development' programma. Zo een soort programma is in het verleden wel aanwezig geweest waar geïnteresseerden getraind werden als toekomstig teamleiders binnen BOOR. Het hebben van een management development programma en een soort van introductieprogramma voor nieuwe directieleden is wel noodzakelijk.

De vraag ligt nu bij BOOR om zo een programma op te zetten. Dit is helaas nog niet opgezet, wat jammer is omdat het verloop van de directie groot is en daarmee kennis verloren gaat en onervaren (binnen BOOR) directie binnen komt.

De directie geeft aan dat het steeds moeilijker wordt om een geschikte teamleider te vinden. Het hebben van een development programma zou ook kunnen helpen om docenten die teamleider zouden willen worden te trainen voordat zij deze stap maken. De directie geeft aan dat op dit moment er nog te weinig gedaan wordt aan het interesseren, trainen en begeleiden van mogelijke teamleiders.

3. In verband met de problemen rond de examens in Maastricht is een analyse gedaan om te kijken of soortgelijke problemen kunnen ontstaan bij de Wolfert scholen. Uit deze analyse bleek dat dit niet het geval is, maar de directie heeft wel gekozen voor het

instellen van een aantal extra veiligheidsregels. Dit betekent dat vooraf getekend moet worden door de docent of het PTA (Programma van Toetsing en Afsluiting) voldoet aan de exameneisen. Uiteindelijk moet een docent ook tekenen voor de juistheid van de ingevoerde cijfers.

7. Bevorderingsnormen

Alle vestigingen, behalve de RISS, hebben nieuwe bevorderingsnormen aangeleverd voor schooljaar 2018-2019.

Wolfert Lansing: **Goedgekeurd, mits volgend jaar onderstaande wordt aangepast.**
Er zijn vragen over de CSPE praktijkexamens. Deze staan niet expliciet vermeldt in de bevorderingsnormen. Tot het schooljaar 2016-2017 werden deze examens in VMBO 4 afgenomen, maar sinds het afgelopen schooljaar 2017-2018 worden deze al in leerjaar 3 afgenomen. Logischerwijs zouden deze daarom genoemd moeten worden in de bevorderingsnormen.

Het telt nu vrij algemeen bij de overgang in het PTA, maar het zou expliciet genoemd kunnen worden. Volgend schooljaar moeten de praktijkvakken die in het derde leerjaar worden afgesloten duidelijker aangegeven worden.

Wolfert College: **Goedgekeurd**

Wolfert Lyceum: **Goedgekeurd als onderstaande punt aangepast wordt.**
In de bevorderingsnormen wordt genoemd dat een leerling bevorderd wordt als ze aan alle normen voldoen, en afgewezen wordt als ze aan 2 of meer normen niet voldoen. Er staat niet dat een leerling die aan slechts 1 norm niet voldoet, besproken moet worden.

Wolfert Tweetalig en Wolfert College: **Afgekeurd**
In de MR is in schooljaar 2017-2018 afgesproken dat de bevorderingsnormen wat betreft Guts (en de 7 norm) bevroren worden tot er verder onderzoek naar gedaan is. De bevorderingsnormen die gehandhaafd zouden worden zijn die van schooljaar 2016-2017. De bevorderingsnormen die nu door de directie aangeleverd zijn, hebben in de onderbouw de 7 norm overal laten staan, maar het vak Guts verwijderd. Dit is niet in overeenstemming met de afspraak die met de MR gemaakt is.

Verder is de kernvakkenregeling aangescherpt. De MR kan hier wel akkoord mee gaan.

Besluit: De bevorderingsnormen op basis van Guts en de 7.0 norm zijn bevroren en dienen gelijk te zijn aan die van schooljaar 2016-2017. Toegestaan is dat de aanpassing in de bij de kernvakken aangepast wordt.

Wolfert Dalton: **Goedgekeurd**

8. Financieel Jaarverslag

De scholengroep heeft een positief kalenderjaar gehad in 2017. Het financiële resultaat is positief, zelfs beter dan begroot. Dit heeft te maken met het feit dat bepaalde kosten die begroot waren, zoals bijvoorbeeld renovatie van het Sanitair bij Wolfert Dalton of de kosten voor leermiddelen die begroot waren, lager uit zijn gevallen.

Daarnaast heeft de Wolfert van Borselen scholengroep het 10% weerstandsvermogen gehaald dat BOOR opgelegd had. Dit betekent dat wij niet meer hoeven toe te voegen aan

het weerstandsvermogen. Mogelijk als het echt tegenvalt op andere BOOR VO scholen, dat Wolfert toch nog gevraagd wordt aan het weerstandsvermogen uit solidariteit.

De voorzitter vraagt of BOOR ondertussen gezond is. De directie geeft aan dat het ondertussen beter gaat dan enkele jaren geleden, maar dat vooral VO nog steeds financiële zorgen geeft. In het verleden heeft de MR heel hard moeten werken om te zorgen dat BOOR niet aan de ouderbijdragen zou zitten. Ondertussen heeft de directie ook expliciet in de begroting geormerkt welke bedragen de publieke saldi (ouderbijdrage etc) en de private saldi (overheid) zijn. Alleen het private weerstandsvermogen telt mee voor BOOR.

Er komen moeilijke jaren aan, in verband met teruglopende leerlingenaantallen op bepaalde locaties, die kunnen opgevangen worden uit eigen reserves. Dit betekent dat er een soort van solidariteit bestaat tussen de verschillende vestigingen om tijdelijke krimp te kunnen financieren.

De MR vraagt waarom de extra reserves van Wolfert Dalton niet gebruikt zijn voor het aantrekken van meer leerlingen. De directie geeft aan dat er wel meer geld ingestoken is, maar dat dit helaas niet het gewenste resultaat heeft gehad. Wel blijkt dat nu wel reclame gemaakt mag worden voor een school (wat eerst niet mocht), waar middelen voor beschikbaar zullen gemaakt worden.

De begroting van Wolfert Lyceum lijkt niet te kloppen, maar dit heeft te maken met het niet opgenomen gedeelte van de reizen. Als deze wel in de lijst hadden gestaan, hadden de tekorten anders geleken.

De MR vraagt verder nog waar de kosten voor Pesant (die als interim directie ingehuurd zijn) voor betaald zijn. Deze zijn onder andere begroot van de personeelskosten.

9. Schoolplan 2018-2022

De MR krijgt het schoolplan uitgereikt. Deze is in schooljaar 2017-2018 al goedgekeurd.

10. Roosterproblematiek

In de afgelopen jaren is regelmatig bij de start van het schooljaar gebleken dat er allemaal problemen waren met de roosters op verschillende locaties. Er wordt geïnventariseerd hoe de roosters dit jaar op de verschillende locaties zijn.

Wolfert Riss: De roosters zijn soepeler en de organisatie loopt beter. Er is meer stabiliteit in de organisatie.

Wolfert Dalton: Goed, geen problemen.

Wolfert Tweetalig: Goed

Wolfert College: Goed

Wolfert Lansing: Goed

Wolfert Lyceum: Wederom problemen. De oorzaken worden onderzocht. Het lijkt onder andere te komen door de rooster concessies aan personeel en het feit dat leerlingen die officieel geen les garantie hebben, opeens wel de extra vakken kunnen volgen in het

rooster. Er wordt aangegeven dat het lijkt of de locatiedirecteur te makkelijk over de oorzaken heen stapt. De directie gaat in gesprek.

11. Werkgroepen

Dit punt vervalt aangezien het in de voorbespreking al behandeld is.

12. Scholing MR leden

Dit punt vervalt aangezien het in de voorbespreking al behandeld is.

13. Afsluiting en Rondvraag

Tijdens de rondvraag vraagt de MR hoe het gaat met het onderzoek naar Guts op Wolfert Tweetalig. De directie geeft aan hier mee bezig te zijn en samen met de werkgroep een datum te gaan prikken om het onderzoek te bekijken voordat het gedaan wordt. De directie vraagt tevens de werkgroep aan te geven wie van de werkgroep daarbij betrokken zullen worden.

Volgende vergadering: maandag 15 oktober 2018, Wolfert Lansing.