



**Wolfert** Tweektalig

Openbare school voor tweektalig vwo en havo | Bilingual Secondary Education

# PTA

**PROGRAMMA VAN  
TOETSING EN AFSLUITING**

**(T)VWO 4/5/6**

**(T)HAVO 4/5**

**SCHOOLJAAR 2022-2023**

## Voorwoord

Dit document is het Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA) en beschrijft de toetsing voor het schoolexamen zoals die in de tweede fase van de bovenbouw van (t)havo en (t)vwo op de Wolfert van Borselen Scholengroep, locatie Bentincklaan wordt toegepast. Indien noodzakelijk wordt verwezen naar het landelijk examenbesluit.

De toetsing voor het schoolexamen start voor een aantal van de vakken in de vierde klas en gaat door tot en met het eindexamenjaar.

Samen met het Examenreglement geeft het PTA alle wettelijk vereiste informatie met betrekking tot het examen. Op alle onderdelen van het PTA zijn de bepalingen van het examenreglement van toepassing.

De ontwikkelingen in de vernieuwde 2<sup>e</sup> fase zijn zodanig, dat wijzigingen in dit document niet uitgesloten zijn. Eventuele wijzigingen zullen tijdig aan inspectie, leerlingen en ouders/verzorgers worden doorgegeven (voor leerlingen en ouders via de website).

Indien er vragen zijn over de 2e Fase, het PTA of het examenreglement kan natuurlijk te allen tijde contact opgenomen worden met de mentor, de teamleider of de examensecretaris.

We wensen je heel veel succes in het huidige schooljaar!

### Docenten en schoolleiding

Examensecretaris:	dhr. H. Rachyd
Teamleider klas 3 en 4:	dhr. O. de Weerd
Teamleider klas 5 en 6:	mw. M. van Dijk

## INHOUD

1. EXAMENREGLEMENT VOOR HET CENTRAAL EXAMEN TWEEDE FASE .....blz. 3
2. EXAMENREGLEMENT VOOR DE TWEEDE FASE.....blz. 4
3. EXAMENREGLEMENT EN PROGRAMMA VAN TOETSING EN AFSLUITING  
WOLFERT TWEETALIG, BENTINCKLAAN.....blz. 5 e.v.

<i>Examencommissie</i>	<i>blz 5</i>
<i>Schoolexamen/centraal examen</i>	<i>blz 5</i>
<i>Profielwerkstuk</i>	<i>blz 6</i>
<i>Hulpmiddelen</i>	<i>blz 6</i>
<i>Onregelmatigheden</i>	<i>blz 7</i>
<i>Afwezigheid bij toetsen</i>	
<i>Fraude</i>	
<i>Protest bij onjuistheden</i>	<i>blz 8</i>
<i>Examendossier</i>	<i>blz 8</i>
<i>Herkansing/inhalen</i>	<i>blz 9</i>
<i>Herexamen schoolexamen</i>	<i>blz 10</i>
<i>Afsluiting schoolexamen</i>	<i>blz 11</i>
<i>Beoordelingen, cijfers, slaag/zak</i>	<i>blz 11</i>
<i>Cum Laude regeling</i>	<i>blz 10</i>
<i>Inzagerecht CE</i>	<i>blz 12</i>
<i>Bijzondere omstandigheden</i>	<i>blz 13</i>
<i>Ontheffingen</i>	
<i>Vrijstellingen</i>	
<i>Vroegtijdig examen</i>	
<i>Gespreid examen</i>	
<i>Bevorderingen in de Tweede fase</i>	<i>blz 14</i>
<i>Doubleren</i>	<i>blz 14</i>
<i>Schoolexamenweken</i>	<i>blz 14</i>
<i>Maatschappelijke stage</i>	<i>blz 14</i>

#### **4. VAK-PTA's.....blz. 16 e.v.**

Hierin wordt de jaarplanning van het betreffende leerjaar gepresenteerd. Per vak wordt beschreven wanneer de toetsen aan bod komen en wat globaal de stofinhouden zijn.

Er wordt steeds aangegeven wat voor soort prestatie er verlangd wordt.

De gegevens over de prestaties voor het examendossier (PO's & SE's) zijn bindend.

<i>De schoolexamenperioden</i>	<i>blz 16</i>
<i>Schoolexamens in de voorexamenklassen</i>	<i>blz 17</i>

# 1.

## EXAMENREGLEMENT VOOR HET CENTRAAL EXAMEN TWEEDE FASE 1-10-2022

### **WETTELIJKE BEPALINGEN**

Het Examenbesluit voor VWO-HAVO-MAVO verplicht alle scholen om een programma van toetsing en afsluiting (PTA) op te stellen.

#### **Artikel 31: Examenreglement en programma van toetsing en afsluiting**

Het bevoegd gezag van een school voor voortgezet onderwijs respectievelijk de examencommissie VAVO\* stelt een examenreglement vast. Het examenreglement bevat in elk geval informatie over de maatregelen, bedoeld in artikel 5 (onregelmatigheden tijdens het examen), en de toepassing daarvan, alsmede regels met betrekking tot de organisatie van het eindexamen, de gang van zaken tijdens het eindexamen, inhaal- en herkansingsmogelijkheden van het schoolexamen, en wat de scholen voor voortgezet onderwijs betreft, de samenstelling en het adres van de in artikel 5 bedoelde commissie van beroep.

Het bevoegd gezag van een school voor voortgezet onderwijs respectievelijk de examencommissie VAVO stelt jaarlijks voor 1 oktober een programma van toetsing en afsluiting vast, dat in elk geval betrekking heeft op het desbetreffende schooljaar. In het programma wordt in elk geval vermeld welke onderdelen van het examenprogramma in het schoolexamen worden getoetst, welke door het bevoegd gezag vast te stellen inhoud in het schoolexamen wordt getoetst, de inhoud van de toetsonderdelen van het schoolexamen, de wijze waarop en tijdvakken waarin schoolexamens en herkansingen plaatsvinden, de regels voor de wijze waarop het cijfer voor het schoolexamen voor een kandidaat tot stand komt.

Het examenreglement en het programma van toetsing en afsluiting worden door de directeur voor 1 oktober toegezonden aan de inspectie en verstrekt aan de kandidaten.

De bepalingen in het Examenbesluit leiden ertoe dat de school, namens het bevoegd gezag, een tweetal documenten moet opstellen: het examenreglement en het programma van toetsing en afsluiting. Beiden hebben de instemming van de medezeggenschapsraad en dit geldt ook voor wijzigingen na 1 oktober in examenreglement of PTA.

**De volledige tekst van het Eindexamenbesluit VO kan [hier](#) gelezen worden.**

\* VAVO: Voortgezet algemeen volwassenenonderwijs

**2.**

**EXAMENREGLEMENT**  
**VWO-HAVO-MAVO/VMBO**  
**SCHOOLJAAR 2022/2023**

**Volledige tekst van het examenreglement BOOR is opvraagbaar via de website:**  
**[www.wolfert.nl/tweetalig](http://www.wolfert.nl/tweetalig)** onder het kopje Schoolinfo / Examens.

### **3. EXAMENREGLEMENT EN PROGRAMMA VAN TOETSING EN AFSLUITING OP WOLFERT TWEETALIG, BENTINCKLAAN**

1-10-2022

Dit Examenreglement en Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA) heeft betrekking op de toetsen en onderdelen die opgenomen zijn in het Examendossier. Het is opgesteld conform artikel 31 van het landelijke Examenbesluit, waarin o.a. de bepaling opgenomen is dat het Examenreglement en het PTA jaarlijks voor 1 oktober aan de inspectie toegezonden en aan de kandidaten verstrekt moeten worden.

Bij het opstellen van dit document diende het herziene Examenbesluit HAVO/VWO van het Ministerie van Onderwijs & Wetenschappen als grondslag. De daarin vermelde artikelen zijn uitgangspunten bij het Examenreglement en Programma van Toetsing en Afsluiting.

Het hierna volgende Schoolexamenreglement voor de Tweede Fase van de Wolfert van Borselen Scholengroep, Bentincklaan, geeft de belangrijkste bepalingen weer. Het is gebaseerd op de tekst van het Examenreglement, behorend bij het landelijke Examenbesluit. Dit laatste reglement is altijd doorslaggevend.

#### ***HET PROGRAMMA VAN TOETSING EN AFSLUITING***

In dit Programma wordt voor alle leerjaren - 4 (t)havo, 5 (t)havo, 4 (t)vwo, 5 (t)vwo en 6 (t)vwo - vastgesteld op welke wijze toetsing plaatsvindt.

In het hoofdstuk VAK-PTA's is een overzicht van de eisen per vak gedurende het geldende jaar te vinden.

#### **Examencommissie**

Elke examencommissie bestaat uit minimaal drie personeelsleden uit de school(locatie), waaronder in ieder geval de examensecretaris, een voorzitter, en nog een personeelslid van de school. Leden van het bevoegd gezag, de directeur of diens vervanger maken geen deel uit van de examencommissie.

De examencommissie draagt in opdracht van de directeur zorg voor:

- de borging van de kwaliteit van de schoolexaminering (procesmatig, kwalitatief, passend bij de visie van de school en passend bij het afsluitende karakter van het schoolexamen)
- het vaststellen van richtlijnen en aanwijzingen om schoolexamens te beoordelen en vast te stellen.

De examencommissie 2022/2023 bestaat uit:

- dhr. H. Rachyd
- dhr. W.Mollis
- mw. G. Buist

## Schoolexamen (SE) /Centraal Examen (CE)

Voor sommige vakken geldt dat deze alleen een schoolexamen kennen:

- (t)havo GPE/Maatschappijleer, CAA/CKV, PE/LO, Chinees elementair (=vwo-vak)
- (t)vwo GPO/Maatschappijleer, CAA/CKV, PE/LO, Chinees,  
Wiskunde D

Voor alle andere vakken bestaat er naast het schoolexamen ook een centraal examen.

## Recht op extra tijd

Indien een leerling in aanmerking komt voor verlengde examentijd geldt de regel 10 minuten per uur examen (SE/CE) tot een maximum van 30 minuten. Het recht op extra tijd of andere faciliteiten moet (met verklaring) worden vastgelegd in Magister.

## Legitimatie

De leerling moet zich kunnen identificeren bij alle SE- en CE-examens en internationale examens. Dat kan met de schoolpas of met een legitimatiebewijs.

## Profielwerkstuk (PWS)

Leerlingen maken in 5 (t)vwo en 4 (t)havo een profielwerkstuk, dit is een verplicht onderdeel in het PTA en een deel van het combinatiecijfer. Gedurende het jaar krijgen zij hierover instructie. De deadlines hiervoor zijn:

	inleveren	presenteren
5 havo 2022-2023	afgerond in 2021-2022	afgerond in 2021-2022
6 vwo 2022-2023	15 september 2022	22 september 2022
4 havo 2022-2023	26 mei 2023	22-23 juni 2023
5 vwo 2022-2023	26 mei 2023	22-23 juni 2023

Leerlingen die overgestapt zijn van vwo 4 of vwo 5 naar havo 5 moeten voor 1 februari hun profielwerkstuk inleveren en voor 15 februari een presentatie houden.

Vooraf dient de leerling schriftelijk aan te geven op welk vak, c.q. welke vakken het profielwerkstuk betrekking heeft. Dit mag elk examenvak zijn. Tenminste een van deze vakken heeft een studielast van 400 uur of meer op (t)vwo en 320 uur of meer op (t)havo.

## Hulpmiddelen

Tijdens een schoolexamen en centraal examen mag alleen geoorloofd studiemateriaal onder handbereik zijn. Studiemateriaal, zoals een grafische rekenmachine (voor het vak wiskunde), woordenboek (voor de meeste vakken), binas (voor de vakken biologie, natuurkunde en scheikunde) of atlas (voor het vak aardrijkskunde), mag slechts bij andere niet genoemde vakken **tijdens een schoolexamen** gebruikt worden als dit uitdrukkelijk is toegestaan en vermeld in het PTA. Alles wat hiermee in strijd is wordt aangemerkt als fraude.

### **Gebruik grafische rekenmachine**

Het is niet toegestaan om tijdens het schoolexamen gebruik te maken van voorgeprogrammeerde grafische rekenmachines.

**Tijdens de SE's en CE's dienen de grafische rekenmachines in de examenstand te staan (= wettelijke bepaling). Het is de verantwoordelijkheid van de leerling om over de juiste apparatuur te beschikken en kennis te hebben van de wijze van installeren van de examenstand.**

De surveillant/examensecretaris kan, zonder opgaaf van redenen, overgaan tot het resetten van de grafische rekenmachine dan wel de betreffende leerling een andere grafische rekenmachine ter beschikking stellen (niet eerder dan dat zijn eigen grafische rekenmachine in bewaring is gesteld). De toegestane rekenmachines worden ieder jaar aan de leerlingen van (t)havo-3 en (t)vwo-3 (dus per cohort) gecommuniceerd. In het vakspecifieke PTA-deel kan vermeld staan dat gebruik van de grafische rekenmachine niet is toegestaan.

De leerlingen mogen slechts één (grafische) rekenmachine ter beschikking hebben tijdens de afname van een (wiskunde) school/CE-examen.

## **Onregelmatigheden**

### **a) Afwezigheid bij schoolexamens**

Indien een leerling niet kan deelnemen aan een PTA-onderdeel dan wordt de school daarvan **voorafgaand** aan de afname door middel van het **absentief formulier PTA**, gepubliceerd op de website van Wolfert Tweetalig, in kennis gesteld. Bij minderjarigen wordt dat door de ouder gemeld

- Om geldige redenen niet afgelegde examens of onderdelen dienen op de inhaaldagen te worden gemaakt. Indien een leerling om geldige redenen een examen niet kan inhalen moet de toets tijdens de herkansingsperiode worden gemaakt. Dit examen kan dan niet worden herkanst.

Indien het in te halen examen binnen 3 weken van de herkansingsronde ligt, kan deze toets niet worden herkanst en moet de toets tijdens de herkansingsperiode worden gemaakt. Inhaalexamens kunnen mondeling in plaats van schriftelijk zijn en omgekeerd.

- Er is sprake van onrechtmatige afwezigheid wanneer de leerling zonder berichtgeving niet verschijnt op een voor hem/haar vastgesteld toetsmoment (schriftelijk dan wel mondeling).

Indien er sprake is van onrechtmatige afwezigheid wordt er geen cijfer toegekend aan dat PTA-onderdeel en moet een herkansing worden ingezet. Het niet inhalen van het PTA-werk leidt tot een incompleet cijferbeeld met als gevolg niet kunnen deelnemen aan het CE (centraal examen).

### **b) Fraude**

Onder fraude wordt verstaan: het handelen of nalaten van een leerling waardoor het vormen van een juist oordeel omtrent kennis, inzicht en vaardigheden van hem of een andere leerling geheel of gedeeltelijk onmogelijk is.

Een eenvoudig voorbeeld van fraude is 'spieken'. Het bij zich hebben van een spiekblaadje is al genoeg voor het vaststellen van fraude ongeacht of er gebruik van is gemaakt.



Ook tijdens een schoolexamen wordt het bij zich dragen van een mobiel, pda of vergelijkbare communicatieapparatuur (waaronder b.v een “smart watch”) aangemerkt als fraude. Deze apparatuur is dus niet toegestaan in de examenzaal/lokaal. Daarbij doet het niet ter zake of gebruik is gemaakt van de apparatuur: voor het vaststellen van fraude is het voldoende dat gebruik gemaakt zou kunnen worden van bedoelde apparatuur. Ook plagiaat is een vorm van fraude.

Bij fraude is artikel 4 van het BOOR Examenreglement (blz. 6) van toepassing.

In geval van oneigenlijk gebruik van de grafische rekenmachine, b.v. het raadplegen van gedownloade bestanden, is artikel 4 van het BOOR Examenreglement (blz. 6) eveneens van toepassing.

## **Protest bij onjuistheden**

De leerling die aanwijsbare onjuistheden of onregelmatigheden constateert in een toets of toetsonderdeel (zie ook artikel 12 van het examenreglement) of in de waardering voor het resultaat van een toets of onderdeel, kan daartegen binnen 24 uur schriftelijk protest aantekenen bij de examencommissie. Deze formuleert een voorstel aan de locatiedirecteur die dan zo spoedig mogelijk een beslissing neemt. Tegen de beslissing van de locatiedirecteur is beroep mogelijk bij de Commissie van Beroep Eindexamens.

Het adres van de Commissie van Beroep Eindexamen is:

Commissie van Beroep Eindexamen t.a.v. de ambtelijk secretaris:

([commissie\\_van\\_beroop\\_eindexamen@stichtingboor.nl](mailto:commissie_van_beroop_eindexamen@stichtingboor.nl))

Stichting BOOR

Postbus 23058

3001 KB ROTTERDAM

Zie ook artikel 4 van het BOOR Examenreglement.

## **Examendossier**

Van elke leerling wordt een Examendossier aangelegd: dit bestaat zowel uit het werk dat in het kader van het schoolexamen is gemaakt als uit de daarvoor gegeven beoordelingen en cijfers.

Net zoals in de onderbouw spelen in de bovenbouw prestaties een belangrijke rol: overhoringen, proefwerken en andere opdrachten. In de onderbouw tellen de behaalde cijfers mee bij de bevordering naar de volgende klas. In de eindexamenklassen tellen de prestaties volledig mee in het schoolexamen. Zulke examenonderdelen heten “dossiertoetsen” en kunnen bestaan uit mondelinge of schriftelijke toetsen en uit praktische opdrachten. Het cijfer wordt opgenomen in het examendossier. In dát examendossier worden alle schoolexamenresultaten van een leerling tijdens alle bovenbouwjaren bijgehouden.

Het Vak- PTA per afdeling vermeldt alle examenonderdelen. Uiteraard zijn de gestelde eisen gebaseerd op de officiële landelijke voorschriften en examenprogramma’s. Deze zijn zowel op school als op [www.examenblad.nl](http://www.examenblad.nl) in te zien.

De eindexamenleerlingen ((t)vwo-6 en (t)havo-5), en via hen hun ouders / verzorgers, worden geïnformeerd over de voor het examendossier behaalde resultaten. Gedurende het jaar en na

SE-weken voeren docenten de behaalde resultaten in Magister in. Het examensecretariaat controleert de invoer van gegevens.

Onjuistheden in de resultaten van de direct hieraan voorafgaande SE-periode (SE1, SE2 en SE3) moeten met een verklaring van de betrokken docent binnen vijf werkdagen na publicatie van het cijfer in Magister bij het examensecretariaat kenbaar gemaakt worden (zie examenreglement BOOR artikel 9.2f). Het schoolexamenwerk is tot 5 dagen ná de publicatie van het cijfer in magister voor inzage beschikbaar.

Na die vijf werkdagen worden de cijfers niet meer gewijzigd.

De gemaakte werken worden een half jaar na de autorisatie van de cijfers bewaard, conform artikel 26 van het Boor Examenreglement.

## Herkansing/inhalen

De herkansingsregeling voor de Wolfert van Borselen Tweektalig is vastgelegd in het BOOR Examenreglement, artikel 11.

Specifieke voorwaarden herkansingen:

- De leerling in de examenklas kan maximaal 3 schoolexametoetsen herkansen; het recht om te herkansen is slechts mogelijk indien de leerling 90% of meer van de aangeboden lestijd in dat vak gevolgd heeft. De herkansingen vinden plaats na SE3. Leerlingen in de voorexamenklassen (havo 4, vwo 4 en vwo 5) hebben recht op een herkansing van één schoolexametoets. Deze herkansing vindt plaats aan het eind van het voorexamenjaar.
- Herkansingen gelden voor die reguliere, schriftelijke dossiertoetsen waarbij in het PTA vermeld staat dat deze herkansbaar zijn. Reguliere toetsen zijn dossiertoetsen die de eerste keer – in de regel tijdens een officiële toetsperiode – zijn afgenomen.
- Toetsen van de laatste examenperiode (SE3) van het eindexamenjaar die ingehaald moeten worden kunnen niet herkanst worden. Gemiste herkansingen kunnen niet ingehaald worden.
- De vakken die met een schoolexamencijfer worden afgesloten kennen ook een schoolherexamen (zie verderop).
- Herkansingen kunnen niet opgespaard worden en kunnen ook niet ingehaald worden (dus als je de herkansing mist kan deze niet meer worden ingehaald en geldt het oorspronkelijke cijfer). De examencommissie formuleert een advies aan de locatiedirecteur; deze neemt hierin de beslissingen.
- De teamleider kan (in overleg met de examencommissie) de leerling uit de examenklas, in bijzondere gevallen, op basis van goed gedrag een extra herkansing toekennen (artikel 11.1d).  
Met goed gedrag wordt bedoeld **maximaal 3 keer** ongeoorloofd verzuim (absentie, te laat, verwijderd, boek vergeten en huiswerk vergeten meldingen).
- Het hoogste cijfer van beide beoordelingen geldt.
- Inhalen van SE-toetsen die om een geoorloofde reden zijn gemist wordt in principe gedaan ná afloop van de SE-periode op de inhaaldagen. Inhalen van toetsen uit de periode van maart en later gebeurt in de herkansingsweek van april.
- Indien de leerling om geldige redenen niet in staat is om op het inhaalmoment de toets te maken zal de toets in de herkansingsweek worden ingehaald. Dit betekent dat het betreffende schoolexamen dan niet meer herkanst kan worden.

- Alle schoolexamens moeten in ieder geval voor aanvang van het centraal examen zijn gemaakt. Wanneer het PTA incompleet is, is deelname aan het centraal examen niet mogelijk.
- Een inhaalbaarheid mag een andere toetsvorm hebben dan de oorspronkelijke toets.

Na een toetsperiode worden de gecorrigeerde toetsen zo snel mogelijk klassikaal aan de leerlingen ter inzage gegeven. Alleen leerlingen die een toets gemaakt hebben, hebben recht op inzage in hun eigen toets. Na de inzage worden de cijfers definitief vastgesteld.

## Herexamen schoolexamen

Het herexamen betreft schoolexamenvakken waarvan het op hele cijfers afgeronde eindcijfer lager is dan een 6.

Een leerling, die bevorderd is van 4 (t)vwo naar 5 (t)vwo, kan in 5 (t)vwo een herexamen afleggen voor het vak Maatschappijleer/CKV-CAA indien het eindcijfer onvoldoende is. Een leerling die bevorderd is van 5 tvwo naar 6 tvwo kan in 6 tvwo een herexamen afleggen voor het vak GPO indien het eindcijfer onvoldoende is.

Een leerling die bevorderd is van 4 (t)havo naar 5 (t)havo, kan in 5 (t)havo een herexamen afleggen voor het vak Maatschappijleer/CKV-CAA indien het eindcijfer onvoldoende is. In 5 thavo kan een leerling in het tweede deel van het schooljaar een herexamen voor het vak GPE afleggen indien het eindcijfer onvoldoende is.

Leerlingen die andere examenvakken in hun pakket hebben met alleen een schoolexamenprogramma, zoals Chinees en wiskunde D, hebben ook de mogelijkheid van **één** herexamen wanneer het schoolexamen voltooid is (na SE3 in het examenjaar), indien het eindcijfer onvoldoende is.

Het cijfer dat de leerling haalt voor het herexamen vervangt het eindcijfer, als het cijfer voor de herexamen hoger ligt dan het eindcijfer. De school vervangt dus niet het cijfer voor één onderdeel van het PTA, maar het eindcijfer.

Je kunt er dus *niet* voor kiezen een SE-onderdeel te herkansen dat je onvoldoende hebt gemaakt om daarna het cijfer voor dat onderdeel te vervangen door het (hogere) herkansingscijfer. Dat zou ook tot een hoger gemiddelde voor het hele vak leiden, maar dat is niet de bedoeling van de wetgever. Het examenbesluit vraagt om een herexamen dat het volledige eindcijfer vervangt.

De school (examencommissie en docent) bepaalt over welke onderdelen van het examenprogramma het herexamen gaat. Omdat het gaat om een herexamen waarvan het cijfer het eindcijfer voor het vak in zijn geheel vervangt, ligt het voor de hand om een selectie uit alle onderdelen van het programma te toetsen in het herexamen. Op basis van het herexamen moet de school immers kunnen beoordelen of de leerling in kwestie het gewenste eindniveau voor het volledige examenprogramma gehaald heeft. Deelname aan dit herexamen gaat niet ten koste van de andere herkansingen of het herexamen in het CSE.

De herexamens Chinees en wiskunde D in een eindexamenklas vinden plaats in de herkansingsweek. Een herexamen is niet herkansbaar. Een herexamen moet uiterlijk vrijdag 14 april 2023 zijn aangevraagd. De herexamens vinden plaats in de week van 17 april 2023.

## **Afsluiting schoolexamen**

Het volledige PTA moet in (t)h5 en (t)v6 voltooid zijn op 29 maart 2023. Het complete schoolexamen inclusief herexamen(s) wordt voltooid voor de aanvang van het CE eerste tijdvak, bedoeld in artikel 37 van het Eindexamenbesluit. (2e lid artikel 32 Eind-examenbesluit). Wanneer het PTA incompleet is, is deelname aan het centraal examen niet mogelijk.

PTA-onderdelen in (t)h4, (t)v4 en (t)v5 moeten voltooid zijn op vrijdag 16 juni 2023. Een leerling kan niet bevorderd worden naar het examenjaar als er PTA-onderdelen ontbreken.

### **Verstrekking overzicht onderdelen en beoordeling schoolexamen**

Voor aanvang van het eerste tijdvak van het centraal examen wordt het volgende verstrekt:

- een overzicht van behaalde resultaten van alle onderdelen in het examendossier
- een overzicht van de cijfers die de kandidaat heeft behaald voor het schoolexamen
- de beoordeling voor vakken waarvoor geen cijfer wordt vastgesteld

De directeur en examensecretaris tekenen voor de verstrekking van de hiervoor genoemde resultaten.

De leerling tekent voor ontvangst en correctheid van de hiervoor genoemde resultaten.

## **Beoordelingen, cijfers en slaag/zakregeling (examenjaar)**

Het vak LO/PE werkt aan het einde van het examenjaar niet met cijfers maar met de aanduidingen “onvoldoende”, “voldoende” of “goed”. Om aan de slaag / zak-eisen te voldoen moeten de predicaten “voldoende” of “goed” verworven worden. Voor de helderheid worden gedurende het jaar wel cijfers in Magister ingevoerd waardoor de leerling bekend is met de stand van zaken.

De leerling heeft bij voltooiing van het PTA voor elk examenvak een schoolexamencijfer en behaalt daarna cijfers voor het centraal examen. Het gemiddelde van schoolexamencijfer en CE-cijfer is (afgerond) het eindcijfer. Voor vakken met alleen een schoolexamen is het (afgeronde) schoolexamencijfer het eindcijfer.

Daarnaast is er nog het combinatiecijfer: het gemiddelde van de afgeronde cijfers voor CKV/CAA, maatschappijleer/GPO/GPE en het profielwerkstuk. Het combinatiecijfer is (ook weer afgerond) één eindcijfer.

De eisen hiervoor gelden ofwel voor de CE-cijfers (eis 1), ofwel voor de eindcijfers (eis 2 t/m 6).

Wanneer ben je geslaagd?

1. als het gemiddelde van alle cijfers van het centraal examen minimaal 5,5 is. Daarnaast:
2. als alle eindcijfers voldoende zijn,
3. als er op je eindlijst een 5 staat en de rest van je eindcijfers voldoende is,
4. als er tweemaal een 5 op je eindlijst staat (waarvan slechts één 5 bij de kernvakken wiskunde, Engels en Nederlands) met een 6 gemiddeld voor alle vakken,
5. als er een 4 op je eindlijst staat (maar NIET voor een kernvak) met een 6 gemiddeld voor alle vakken,

6. als er een 4 (maar NIET voor een kernvak) en een 5 op je eindlijst staat met een 6 gemiddeld voor alle vakken,
7. als lichamelijke opvoeding (of PE) is afgerond met een 'voldoende' of 'goed'.

**Let op:**

Bij een eindcijfer lager dan een 4 ben je niet geslaagd. Dit geldt ook voor de onderliggende cijfers van vakken van het combinatiecijfer.

**Cum Laude**

Sinds het schooljaar 2015/2016 kunnen leerlingen van het voortgezet onderwijs ook cum laude slagen, 'met lof'. Op deze manier worden topleerlingen erkend voor hun uitstekende prestaties. Let op: De regelingen voor cum laude zijn voor vwo en havo verschillend.

**VWO:**

- Je bent cum laude geslaagd op het vwo als ten minste het gemiddelde eindcijfer 8,0 of hoger is voor de vakken in het gemeenschappelijke deel van het profiel, de vakken van het profieldeel en het vak uit het vrije deel waarvoor het hoogste eindcijfer is vastgesteld. Voor alle vakken die meetellen bij de uitslagbepaling heeft de leerling tenminste eindcijfer 7 of de kwalificatie 'voldoende'.
- Het combinatiecijfer mag niet lager zijn dan 7, maar de samenstellende onderdelen mogen wel lager mag zijn dan 7.

**HAVO:**

- Je bent cum laude geslaagd op het havo als ten minste het gemiddelde eindcijfer 8,0 of hoger is voor de vakken in het gemeenschappelijke deel van het profiel, de vakken van het profieldeel en het vak uit het vrije deel waarvoor het hoogste eindcijfer is vastgesteld. Voor alle vakken die meetellen bij de uitslagbepaling heeft de leerling tenminste eindcijfer 6 of de kwalificatie 'voldoende'.
- Het combinatiecijfer mag niet lager zijn dan 6, maar de samenstellende onderdelen. mogen wel lager mag zijn dan 6.

**Inzagerecht CE, zowel 1<sup>e</sup> als 2<sup>e</sup> tijdvak**

Het eindexamenbesluit VO geeft in artikel 42 regels over de vaststelling van de score door eerste en tweede corrector. De leerling kan het examenwerk inzien met inachtneming van de volgende regels:

- de directeur geeft, na afspraak, toestemming tot inzage in het centraal examenwerk
- de directeur draagt er zorg voor dat inzage geschiedt onder toezicht
- de leerling mag zich laten vertegenwoordigen door een ouder
- bij inzage vindt geen discussie plaats over het toegekende aantal punten
- er mogen geen aantekeningen en/of foto's gemaakt worden
- de leerling mag ná inzage zijn/haar argumenten over vermeende fouten op papier zetten
- op verzoek van de directeur kijkt de 1<sup>e</sup> corrector (examinator) op grond van deze argumenten of de score een aanpassing behoeft
- alleen als beide correctoren in overleg met elkaar tot de conclusie komen dat de score moet worden aangepast, wordt deze aangepast
- de consequentie van inzage kan ook leiden tot een cijfer dat uiteindelijk lager wordt vastgesteld
- in alle gevallen informeert de directeur de leerling over de uitkomst

Indien de leerling het niet eens is met de uitkomst dan kan hij/zij naar de burgerlijke rechter stappen en een civiele procedure starten.

## Bijzondere omstandigheden

- **Ontheffingen**

- a) Het bevoegd gezag kan een leerling ontheffing verlenen voor het volgen van het onderwijs in het vak lichamelijke opvoeding indien de leerling vanwege diens lichamelijke gesteldheid niet in staat is dit onderwijs te volgen.
- b) Het bevoegd gezag kan een **atheneumleerling** ontheffing verlenen van het volgen van onderwijs in Franse, Duitse Chinese en/of Spaanse taal en literatuur in de volgende gevallen:
  - de leerling heeft een stoornis die specifiek betrekking heeft op taal of een zintuiglijke stoornis die effect heeft op taal;
  - de leerling heeft een andere moedertaal dan de Nederlandse taal of de Friese taal;
  - de leerling volgt onderwijs in het profiel NT of het profiel NG en het onderwijs in de taal verhindert naar verwachting een succesvolle afronding van de opleiding.

Bij toepassing van b wordt de taal vervangen door één van de vakken of programmaonderdelen uit het vrije deel of een van de vier andere profielen, met een normatieve studielast van tenminste 440 uren, ter keuze van de leerling, voor zover het bevoegd gezag deze als zodanig aanbiedt. Uitzondering: bij toepassing van c kan de combinatie van wiskunde A en wiskunde B niet worden gekozen.

- **Vrijstellingen**

Een leerling die overstapt van 5 (t)havo naar 5 (t)vwo kan vrijgesteld worden van het volgen van het onderwijs in de Maatschappijleer/GPO/Comparative Politics en CKV/CAA. Dat betekent dat het combinatiecijfer voor deze leerlingen alleen is gebaseerd op het cijfer voor het profielwerkstuk.

Een leerling die overstapt van 4 (t)vwo naar 5 (t) havo kan vrijgesteld worden van de maatschappelijke stage.

- **Vroegtijdig examen doen**

Een leerling die in het voorexamenjaar al één of meerdere vakken met een examen gaat afsluiten kan hierin gefaciliteerd worden mits het roostertechnisch haalbaar is. Het kan hier gaan om getalenteerde leerlingen in een bepaald vak en/of bij doubleren in het voorexamenjaar. In het laatste geval is er toestemming vanuit de leerlingbespreking vereist.

Indien een leerling vroegtijdig examen doet moet hij er rekening mee houden dat hij slechts één herexamen ter beschikking heeft voor het centraal examen over die twee schooljaren.

- **Gespreid examen doen**

Een examenleerling kan om bijvoorbeeld gezondheidsredenen verzoeken om/of voorgesteld krijgen het examen te spreiden over twee schooljaren. Indien dit verzoek door professionals onderbouwd is, kan dit gehonoreerd worden. Dit wordt aan de inspectie meegedeeld.

De leerling die gespreid examen doet, rondt per schooljaar een aantal vakken af met een SE en CE. Per schooljaar heeft deze leerling recht op één herexamen. Vakken uit het eerste deel van gespreid examen kunnen niet meer opnieuw gedaan worden in deel twee van het gespreid examen, tenzij de leerling ervoor kiest om na het eerste jaar het examen niet meer te spreiden en alle vakken in het tweede jaar te doen.

### **Bevorderingen in de Tweede Fase**

Bij elke bevordering wordt de slaag-/zakregeling als richtlijn genomen. Bij het vaststellen van de bevorderingsnormen is uitgegaan van het idee dat slechts die leerlingen tot een volgend jaar/eindexamenjaar worden toegelaten die bewezen hebben een goede (slaag)kans te bezitten. De normen zijn via de website en op school als document beschikbaar.

Voor de bevordering naar het volgende jaar geldt altijd de eis dat leerlingen alle onderdelen voor een cijfer of beoordeling hebben gemaakt, dus ook de handelingsdelen en praktische opdrachten.

### **Doubleren**

Een leerling die doubleert, dient **alle vakken** van dat schooljaar **over te doen**. Bij doubleren in klas (t)v4 of het voorexamenjaar volg je het vak CKV/CAA en/of Maatschappijleer/GPO/GPE opnieuw indien je voor die vakken een cijfer hebt behaald lager dan een 6 (afgerond eindcijfer, dus het gemiddelde is lager dan een 5,50).

Wie het eindexamenjaar herhaalt, hoeft niet alle schoolexamenonderdelen over te doen. De lesgevende docent (in overleg met de vakgroep) bepaalt welke schoolexamens niet opnieuw gemaakt hoeven te worden. Het eerder door de leerling behaalde cijfer kan dan blijven staan.

Wil de leerling optionele onderdelen toch herhalen, dan telt het hoogste cijfer. Een vak dat met een schoolexamen wordt afgesloten (Chinees / wiskunde D) hoeft bij doubleren niet opnieuw te worden gedaan.

### **Schoolexamenweken**

De schoolexamentoetsen zullen voor de eindexamenjaren zoveel mogelijk in schoolexamenweken geplaatst worden.

Indien tijdens het schooljaar door omstandigheden de in het PTA aangeduide stof van een onderdeel in de lessen niet tijdig afgerond kan worden, wordt deze aangepast. Dit kan weer gevolgen hebben voor de andere onderdelen. Hiervan zal melding gemaakt worden naar MR en inspectie.

### **Maatschappelijke stage**

De maatschappelijke stage is verplicht handelingsdeel voor leerlingen (t)h-4 en (t)v-5. Het ministerie van onderwijs omschrijft het doel van de maatschappelijke stage als onderdeel van het onderwijsprogramma en is om leerlingen een vorm van buitenschools leren te bieden, die een brede kennismaking met de samenleving mogelijk maakt.

- Door een maatschappelijke stage wordt een positieve bijdrage geleverd aan de maatschappelijke betrokkenheid van jongeren, hun besef van waarden en normen en het besef van een gedeelde verantwoordelijkheid voor de samenleving. Zij kunnen veel leren: hun talenten ontdekken, leren organiseren, mensenkennis opdoen, sociale vaardigheden ontwikkelen
- De maatschappelijke stage biedt jongeren bovendien de gelegenheid om kennis

- te maken met vrijwilligerswerk en vrijwilligersorganisaties.
- Door een onbetaalde bijdrage te leveren aan de samenleving zullen de leerlingen merken dat hun inzet ertoe doet
  - De maatschappelijke stage kan plaatsvinden bij non-profitorganisaties, zoals de kinderopvang, in de zorgsector, of het onderwijs zelf, maar ook bij een vrijwilligersorganisatie zoals de sportvereniging.
  - De maatschappelijke stage borgt vrijwilligerswerk in de maatschappij en levert een bijdrage aan de verjonging daarvan.
  - Bij een maatschappelijke stage verricht de leerling een dienst die een positieve bijdrage levert aan de samenleving en past in zijn persoonlijke ontwikkeling.
  - De maatschappelijke stage vindt in het algemeen plaats buiten de school, maar vindt wel plaats onder verantwoordelijkheid van de school en valt onder het leerprogramma van de leerling.

### **Voor wie?**

Een maatschappelijke stage is een verplichte stage voor scholieren van Wolfert Tweetalig/College. De maatschappelijke stage krijgt een beoordeling (O/V/G) en wordt, indien V of G, vermeld op de cijferlijst in het vrije deel. De maatschappelijke stage omvat minimaal 30 uur. Deze is onderdeel van het curriculum van de school en telt mee binnen de urennorm. Hoe de stage wordt ingevuld is aan de school en de leerlingen.

De maatschappelijke stage is een verplicht onderdeel van het onderwijsprogramma op de Wolfert, vormt één van de criteria bij de overgangsvergadering van (t)h4 naar (t)h5 en van (t)vwo5 naar (t)vwo6. Daarnaast is het een onderdeel van het PTA en geldt het als een handelingsdeel dat naar behoren dient te zijn afgerond met een stageverslag. Het maken van een stageverslag is onderdeel van het vak maatschappelijke stage in klas havo-4/vwo-5 (zie vak-PTA).

De maatschappelijke stage werkt niet met cijfers maar met de aanduidingen “onvoldoende”, “voldoende” of “goed”. Om in het examenjaar aan de slaag / zak-eisen te voldoen moeten de predikaten “voldoende” of “goed” verworven worden.

Een leerling die doubleert, en de maatschappelijke stage al met een voldoende heeft afgerond, hoeft de stage niet opnieuw te doen.

**Door bijzondere omstandigheden (omstandigheden waar de school geen invloed op heeft) kan het verplichtende karakter van de maatschappelijke stage komen te vervallen.**



## 4. PROGRAMMA'S TOETSING EN AFSLUITING PER VAK

Achtereenvolgens zal je hier de programma's van alle examenvakken aantreffen. Een paar opmerkingen zijn van belang:

Bij een groot aantal vakken wordt een nadere verduidelijking van het Programma van Toetsing en Afsluiting van het vak uitgedeeld aan de leerlingen. Het is belangrijk goed kennis te nemen van alle informatie die wordt aangereikt.

- In geval dat er in het PTA aangegeven staat dat er werk (handelingsdelen, praktische opdrachten, profielwerkstuk etc.) ingeleverd moet worden voor of op een bepaalde datum, dan dient dit werk uiterlijk op de vermelde datum (en eventueel tijdstip) afgegeven te zijn in **301** (examensecretariaat).
- **ELO (elektronische leeromgeving)**  
**Verwijzingen in het PTA naar studiewijzers via de ELO gecommuniceerd (met name als het gaat om deadline en inlevermedium) hebben een PTA rechtsgeldigheid.**

### **De schoolexamenperioden (alleen examenkandidaten)**

In de PTA's staan de schoolexamenperioden c.q. afnamemomenten genoemd. Ook zijn deadlines voor verschillende vakonderdelen opgenomen in het PTA.

Hieronder staan voor het **schooljaar 2022-2023** de data van de schoolexamenperioden en centraal examen. Indien mogelijk en wenselijk kan een schoolexamenweek soms korter zijn dan nu gepland.

Schoolexamen periode (t)h5 + (t)v6	Data
SE1	- woensdag 12 oktober t/m vrijdag 14 oktober 2022 - maandag 17 oktober t/m vrijdag 21 oktober 2022
Inhalen SE1	- donderdag 10 november en vrijdag 11 november 2022
SE2	- dinsdag 20 december t/m donderdag 22 december 2022 - dinsdag 10 januari t/m vrijdag 13 januari 2023 - maandag 16 januari t/m woensdag 18 januari 2023
Inhalen SE2	- vrijdag 10 februari en maandag 13 februari 2023
SE3	- maandag 6 maart t/m vrijdag 10 maart 2023 - maandag 13 maart t/m vrijdag 17 maart 2023
Herkansingen/inhalen SE 3	- maandag 3 april tot en met vrijdag 7 april 2023 - dinsdag 11 april 2023
CE tijdvak 1	- donderdag 11 mei tot en met dinsdag 30 mei 2023
CE tijdvak 2	- maandag 19 juni tot en met donderdag 22 juni 2023

## Schoolexamens in de voorexamenklassen

De schoolexamens in de voorexamenklassen en (t)v4 vinden zoveel mogelijk plaats tijdens de toetsweken.

Toetsweek periode (t)h4, (t)v4 en (t)v5	Data
TW1	maandag 7 november t/m maandag 14 november 2022
TW2	vrijdag 10 februari t/m vrijdag 17 februari 2023
TW3	donderdag 8 juni t/m vrijdag 16 juni 2023

De herkansing van een PTA in de voorexamenklas vindt plaats in toetsweek 3 op vrijdag 16 juni.

Examens luistervaardigheid worden doorgaans gepland in schoolexamenweken; schoolexamens in de vorm van een mondeling worden ook buiten de examenweken georganiseerd.

Naast de schoolexamens en centraal examen neemt onze school ook deel aan een aantal internationale examens. Omdat we aan internationale afspraken gebonden zijn, kunnen deze examens ook buiten onze toets- en examenweken vallen. De vakdocent informeert de leerlingen hierover.

Examen	Klas	Datum
GPE (Cambridge)	THAVO5	27 oktober 2022
GPO (Ap)	TVWO5	18 mei 2023
IB-English	THAVO5+TVWO6	3 mei 2023

## **Aanpassingen in het Programma van Toetsing en afsluiting**

De PTA's worden opgesteld onder voorbehoud van veranderingen, toevoegingen en bijzondere omstandigheden ( b.v. corona). Indien het noodzakelijk blijkt te zijn om wijzigingen aan te brengen in het PTA dan zal hierover tijdig worden gecommuniceerd naar de Inspectie, leerlingen en ouders/verzorgers. Ook indien de overheid aanvullende maatregelen heeft getroffen t.a.v. het examentraject zal de school deze richtlijnen altijd opvolgen.

**Wolfert van Borselen Tweetalig**

Bentincklaan 280 – 3039 KK Rotterdam

Tel. 010-890 77 00 [www.wolfert.nl/tweetalig](http://www.wolfert.nl/tweetalig)

**P**ROGRAMMA VAN

**T**OETSING

**A**FSLUITING

**per vak**

**PROGRAMMA van TOETSING en AFSLUITING**

Cohort 2022	Vak	Leerjaar	Afdeling	Totale studielast (SLU)	Lesuren per week
Cursus 2022-2023	<b>AARDRIJKSKUNDE</b>	<b>4</b>	<b>(T)VWO</b>		<b>2</b>

rapport periode	Toets stofaanduiding	Kolom-code	Toetsvorm	Toetsduur (min)	Afname in toetsperiode (nee)	Gewicht overgang (geheel getal)	Weging SE (geheel getal)	Herkansbaar ja/nee	Beoordelin c=cijfer nb=naar behoren c=cijfer	Opmerkingen EIN (vaksyllabus)	Verdeling SE/CE of beide	Toegestane hulpmiddelen
1	Mondiaal klimaatvraagstuk	<b>T41</b>	s	75	ja	4	1	nee	c=cijfer	A, C, C2	Beide	
2												
3	Wereldvoedselvraagstuk en Actuele vraagstukken in Zuid-	<b>T42</b>	s	75	ja	4	1	nee	c	A, B, B2, D2	Beide	

Bijzonderheden:

**PROGRAMMA van TOETSING en AFSLUITING**

Cohort 2022		Vak		Leerjaar		Afdeling		Totale studielast (SLU)		Lesuren per week			
Cursus 2022-2023		<b>GEOGRAPHY</b>		<b>4</b>		<b>(T)VWO</b>				2			
rapport periode	Toets stofaanduiding	Kolom-code	Toetsvorm	Toetsduur (min)	Afname in toetsperiode (nee)	Gewicht overgang (geheel getal)	Weging SE (geheel getal)	Herkansbaar ja/nee	Beoordelin c=cijfer nb=naar behoren c=cijfer	Opmerkingen EIN (vaksyllabus)	Verdeling SE/CE of beide	Toegestane hulpmiddelen	
1	Climate and climate change	<b>T41</b>	s	75	Ja	4	1	nee	c=cijfer	A, C, C2	Beide		
2													
3	World food question and South America	<b>T42</b>	s	75	ja	4	1	nee	c	A, B, B2, D2	Beide		
Bijzonderheden:													

**PROGRAMMA van TOETSING en AFSLUITING**

Cohort	2022	Vak	Leerjaar		Afdeling	Totale studielast (SLU)	Lesuren per week			
Cursus	2022-2023	<b>BEDRIJFSECONOMIE</b>	<b>4</b>		<b>(T)VWO</b>		2			

rapport periode	Toets stofaanduiding	Kolom-code	Toetsvorm	Toetsduur (min)	Afname in toetsperiode (nee)	Gewicht overgang (geheel getal)	Weging SE (geheel getal)	Herkansbaar ja/nee	Beoordeling c=cijfer nb=naar behoren	Opmerkingen DOMEIN (vaksyllabus)	Verdeling SE/CE of beide	Toegestane hulpmiddelen
	Domein A: H4 basis spreadsheets. Domein B: H13 organisatie en maatschappij. Domein C: H14 organisaties, H15 leiderschap. Domein D: H18 inv. analyse. Domein E* : H22 strategische keuzes, H23 marketing beleid. H24 product en Prijs, H25 plaats en promotie. H26 e-Business. H27 wetgeving, ethiek en cultuur.	<b>T41</b>	werkstuk of vragenlijst	nvt	nee	0	1	nee	c	A,B,C,D,E	beide	RM, GEEN GR
1												
2												
3												

Bijzonderheden: Toetsvorm PTA-werkstuk: individueel in groepen van leerlingen  
**Herkansbaar: n (nee), tenzij door een doublant of zij-instromer. Hierdoor blijft zij-instroom mogelijk, met een op (groeps)grootte aangepaste opdracht.**  
**Te laat inleveren: zie instructie bij PTA.**  
 Cijfer PTA-werkstuk: c = groepscijfer, met individuele afwijking mogelijk obv participatie en individuele bijdrage.

**PROGRAMMA van TOETSING en AFSLUITING**

Cohort 2022	Vak	Leerjaar	Afdeling	Totale studielast (SLU)	Lesuren per week
Cursus 2022-2023	<b>BIOLOGIE</b>	<b>4</b>	<b>VWO</b>		3

rapport periode	Toets stofaanduiding	Kolom-code	Toetsvorm	Toetsduur (min)	Afname in toetsperiode (nee)	Gewicht overgang (geheel getal)	Weging SE (geheel getal)	Herkansbaar ja/nee	Beoordeling c=cijfer nb=naar behoren	Opmerkingen EEN (vaksyllabus)	Verdeling SE/CE of beide	Toegestane hulpmiddelen
1												
2												
3	Praktisch schoolexamen	<b>P41</b>	p	135	ja	0	#	nee	c	A	beide	RM*, WB N-N, Binas 6e editie

Bijzonderheden: **# Alle practica van de bovenbouw tellen gezamenlijk voor 20% van je schoolexamencijfer**  
**\* Géén Grafische rekenmachine toegestaan**



**PROGRAMMA van TOETSING en AFSLUITING**

Cohort 2022	Vak	Leerjaar	Afdeling	Totale studielast (SLU)	Lesuren per week
Cursus 2022-2023	<b>BIOLOGY</b>	<b>4</b>	<b>VWO</b>		3

rapport periode	Toets stofaanduiding	Kolom-code	Toetsvorm	Toetsduur (min)	Afname in toetsperiode (nee)	Gewicht overgang (geheel getal)	Weging SE (geheel getal)	Herkansbaar ja/nee	Beoordeling c=cijfer nb=naar behoren	Opmerkingen E/N (vaksyllabus)	Verdeling SE/CE of beide	Toegestane hulpmiddelen
1												
2												
3	Praktisch schoolexamen	<b>P41</b>	p	135	ja	0	#	nee	c	A	beide	RM*, WB N-N, Binas 6e editie

Bijzonderheden: **# Alle practica van de bovenbouw tellen gezamenlijk voor 20% van je schoolexamencijfer**  
**\* Géén Grafische rekenmachine toegestaan**

**PROGRAMMA van TOETSING en AFSLUITING**

Cohort 2022	Vak	Leerjaar	Afdeling	Totale studielast (SLU)	Lesuren per week
Cursus 2022-2023	<b>CHINEES</b>	<b>4</b>	<b>(T)VWO</b>		3

rapport periode	Toets stofaanduiding	Kolom-code	Toetsvorm	Toetsduur (min)	Afname in toetsperiode (nee)	Gewicht overgang (geheel getal)	Weging SE (geheel getal)	Herkansbaar ja/nee	Beoordeling c=cijfer nb=naar behoren	Opmerkingen EIN (vaksyllabus)	Verdeling SE/CE of beide	Toegestane hulpmiddelen
1												
2												
3	<b>Cultuur</b> (uitvoering / onderwerp naar eigen keuze*)	<b>T41</b>	eigen keuze	nvt	nee	1	1	nee	c	E	SE	nvt

Bijzonderheden: Maatregelen met betrekking tot het niet naleven van deadlines, zie examenreglement artikel 4.2 en 4.4  
\* cultuuronderwerp/uitvoering in overleg met vakdocent

**PROGRAMMA van TOETSING en AFSLUITING**

Cohort 2022	Vak	Leerjaar	Afdeling	Totale studielast (SLU)	Lesuren per week
Cursus 2022-2023	<b>CKV/CAA</b>	<b>4</b>	<b>(T)VWO</b>		<b>2</b>

rapport periode	Toets stofaanduiding	Kolom-code	Toetsvorm	Toetsduur (min)	Afname in toetsperiode (nee)	Gewicht overgang (geheel getal)	Weging SE (geheel getal)	Herkansbaar ja/nee	Beoordelin c=cijfer nb=naar behoren	Opmerkingen EIN (vaksyllabus)	Verdeling SE/CE of beide	Toegestane hulpmiddelen
1	Kunst-en cultuurautobiografie Kunst, identiteit en wereldbeeld Deadline portfolio periode 1: datum 1 november 2022	<b>T41</b> <b>T42</b> <b>T43</b>	s p.o. h	nvt nvt nvt	nee nee nee	2 3 0	2 3 0	nee nee ja	c=cijfer c nb	A B,C,D D	SE SE SE	nvt nvt nvt
2	IFFR Film en script Deadline portfolio periode 2: datum 7 maart 2023	<b>T44</b> <b>T45</b> <b>T46</b>	c.a. p.o. h	nvt nvt nvt	nee nee nee	0 4 0	0 4 0	ja nee ja	nb c nb	A, B A, B,C	SE SE SE	nvt nvt nvt
3	Muziek en dans CKV dag Deadline portfolio periode 3 (inc eindreflectie) 22 mei 2023	<b>T47</b> <b>T48</b> <b>T49</b>	p.o. c.a. p.o.	nvt nvt nvt	nee nee nee	3 0 3	3 0 3	nee ja nee	c nb c	A,B,C A,B D	SE SE SE	nvt nvt nvt

Bijzonderheden:  
c.a.= culturele activiteit p.o.  
= praktische opdracht

**Maatregelen met betrekking tot het niet naleven van deadlines, zie examenreglement artikel 4.2 en 4.4**  
**Informatie over de opdrachten via de vakdocent**  
**De culturele activiteiten kunnen in periode 1, 2 of 3 vallen**

**PROGRAMMA van TOETSING en AFSLUITING**

Cohort 2022	Vak		Leerjaar	Afdeling	Totale studielast (SLU)		Lesuren per week					
Cursus 2022-2023	<b>GLOBAL POLITICS</b>		<b>4</b>	<b>TVWO</b>			3					
rapport periode	Toets stofaanduiding	Kolom-code	Toetsvorm	Toetsduur (min)	Afname in toetsperiode (nee)	Gewicht overgang (geheel getal)	Weging SE (geheel getal)	Herkansbaar ja/nee	Beoordelin c=cijfer nb=naar behoren	Opmerkingen MEIN (vaksyllabus)	Verdeling SE/CE of beide	Toegestane hulpmiddelen
3	AP International Politics & Country Examples (AP Unit 1 & 3)	<b>T41</b>	s	90	ja	3	1	ja	c	A,B,C,D,E	SE	N
Bijzonderheden:		Deze toets telt voor 10% in het eindcijfer voor GPO in V5										

**PROGRAMMA van TOETSING en AFSLUITING**

Cohort	2022	Vak		Leerjaar		Afdeling		Totale studielast (SLU)		Lesuren per week		
Cursus	2022-2023	<b>KUBV</b>		<b>4</b>		<b>TVWO</b>				<b>2</b>		

rapport periode	Toets stofaanduiding	Kolom-code	Toetsvorm	Toetsduur (min)	Afname in toetsperiode (nee)	Gewicht overgang (geheel getal)	Weging SE (geheel getal)	Herkansbaar ja/nee	Beoordelin c=cijfer nb=naar behoren	Opmerkingen EIN (vaksyllabus)	Verdeling SE/CE of beide	Toegestane hulpmiddelen
1												
2	<b>Comparative study portraits</b>	<b>T41</b>	s	nvt	nee	2	0	nee	c	A, B, C	SE	nvt
3												

Bijzonderheden:

**PROGRAMMA van TOETSING en AFSLUITING**

Cohort 2022	Vak	Leerjaar	Afdeling	Totale studielast (SLU)	Lesuren per week
Cursus 2022-2023	LO	4	(T)VWO		2

rapport periode	Toets stofaanduiding	Kolom-code	Toetsvorm	Toetsduur (min)	Afname in toetsperiode (nee)	Gewicht overgang (geheel getal)	Weging SE (geheel getal)	Herkansbaar ja/nee	Beoordelin c=cijfer nb=naar behoren	Opmerkingen EIN (vaksyllabus)	Verdeling SE/CE of beide	Toegestane hulpmiddelen
1	Ability	HD41	p	nvt	nee	1	*	ja	c	A B C D	SE	
	Effort	HD42	p	nvt	nee	1	*	ja	c	alle domeinen	SE	
2	Ability	HD43	p	nvt	nee	1	*	ja	c	A B C D	SE	
	Effort	HD44	p	nvt	nee	1	*	ja	c	alle domeinen	SE	
3	Ability	HD45	p	nvt	nee	2	*	ja	c	A B C D	SE	
	Effort	HD46	p	nvt	nee	2	*	ja	c	alle domeinen	SE	
	Sportsday	HD47	p	nvt	nee	nb	*	ja	nb	alle domeinen	SE	

Bijzonderheden:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• LO is naar behoren afgesloten indien alle onderdelen op basis van inzet en aanwezigheid als voldoende beoordeeld worden = <b>HD41+HD42+HD43+HD44+HD45+HD46=H41</b></li> <li>• Indien in een periode meer dan 2 lessen (on)geoorloofd gemist worden, volgt hieruit een 1,0 voor inzet, totdat de lessen zijn ingehaald. Hiervoor moet de student zelf zo snel mogelijk een afspraak te maken met de eigen LO-docent.</li> <li>• Langdurige blessure (meer dan 2 lessen): de student is present en assisteert de docent of maakt zelf een afspraak met de LO-docent voor een vervangende opdracht.</li> <li>• PE is duly assessed when effort and presence are sufficient for all subjects = <b>HD41+HD42+HD43+HD44+HD45+HD46=H41</b></li> <li>• <i>When, within a period, more than 2 lessons (with or without permission) are missed, there will be an 1,0 for effort till the lessons are completed. The students are responsible to complete missed lessons by communicating with the PE-teacher as soon as possible.</i></li> <li>• <i>Long term injury (more than 2 lessons): student must attend lessons or inform PE-teacher for alternative assessment.</i></li> </ul>
-----------------	--

**PROGRAMMA van TOETSING en AFSLUITING**

Cohort 2022	Vak	Leerjaar	Afdeling	Totale studielast (SLU)	Lesuren per week
Cursus 2022-2023	<b>MAATSCHAPPIJLEER</b>	<b>4</b>	<b>VWO</b>		2

rapport periode	Toets stofaanduiding	Kolom-code	Toetsvorm	Toetsduur (min)	Afname in toetsperiode (nee)	Gewicht overgang (geheel getal)	Weging SE (geheel getal)	Herkansbaar ja/nee	Beoordelin c=cijfer nb=naar behoren	Opmerkingen EIN (vaksyllabus)	Verdeling SE/CE of beide	Toegestane hulpmiddelen
1	Wat is Maatschappijleer? + Rechtsstaat Pluriforme Samenleving & Verzorgingsstaat Parlementaire Democratie	<b>T41</b>	s	60	ja	1	1	ja	c=cijfer	A, B	SE	nvt
		<b>T42</b>	s	90	ja	2	2	ja	c	A, D, E	SE	nvt
		<b>T43</b>	s	60	ja	1	1	nee	c	A, C	SE	nvt
2	Mediawijsheid	<b>P41</b>	po	nvt	nee	1	1	nee	c	A (B,C,D)	SE	nvt
3												

Bijzonderheden:

**PROGRAMMA van TOETSING en AFSLUITING**

Cohort	2022	Vak			Leerjaar			Afdeling			Totale studielast (SLU)			Lesuren per week		
Cursus	2022-2023	<b>NEDERLANDS</b>			<b>4</b>			<b>(T)VWO</b>						<b>3</b>		
rapport periode	Toets stofaanduiding	Kolom-code	Toetsvorm	Toetsduur (min)	Afname in toetsperiode (nee)	Gewicht overgang (geheel getal)	Weging SE (geheel getal)	Herkansbaar ja/nee	Beoordelin c=cijfer nb=naar behoren	Opmerkingen EIN (vaksyllabus)	Verdeling SE/CE of beide	Toegestane hulpmiddelen				
1																
2																
3	<b>PTA Literatuur</b> Leesdossier: 3 moderne boeken, 1 historisch boek Renaissance	<b>H41</b>	s	nvt	nee	1	1	ja	c	E	SE					
Bijzonderheden:		Deadline 22 mei 2023 Afronding met een cijfer dat meetelt voor cijfer literatuur in VWO6														



**PROGRAMMA van TOETSING en AFSLUITING**

Cohort 2022	Vak	Leerjaar	Afdeling	Totale studielast (SLU)	Lesuren per week
Cursus 2022-2023	<b>WISKUNDE AC</b>	4	<b>(T)VWO</b>		3

rapport periode	Toets stofaanduiding	Kolom-code	Toetsvorm	Toetsduur (min)	Afname in toetsperiode (nee)	Gewicht overgang (geheel getal)	Weging SE (geheel getal)	Herkansbaar ja/nee	Beoordelin c=cijfer nb=naar behoren	Opmerkingen EIN (vaksyllabus)	Verdeling SE/CE of beide	Toegestane hulpmiddelen
1												
2												
3	<b>Getal en ruimte 12de editie VWO A/C Deel2: H7 ( Statistiek met de computer)</b>	<b>T41</b>	po	nvt	nee	1	1	nee	c	E6	SE	computer

Bijzonderheden:

**PROGRAMMA van TOETSING en AFSLUITING**

Cohort 2022	Vak	Leerjaar	Afdeling	Totale studielast (SLU)	Lesuren per week
Cursus 2022-2023	<b>WISKUNDE D</b>	<b>4</b>	<b>(T)VWO</b>		3

rapport periode	Toets stofaanduiding	Kolom-code	Toetsvorm	Toetsduur (min)	Afname in toetsperiode (nee)	Gewicht overgang (geheel getal)	Weging SE (geheel getal)	Herkansbaar ja/nee	Beoordeling c=cijfer nb=naar behoren	Opmerkingen EIN (vaksyllabus)	Verdeling SE/CE of beide	Toegestane hulpmiddelen
1												
2												
3	<b>Getal en ruimte 11de editie vwo D deel 2 H7: Bewijzen</b>	<b>T41</b>	s	60	ja	1	1	nee	c	G	SE	GR

Bijzonderheden: