

Programma van Inhoud en Toetsing (PIT)

Vak: DUIJS		Klas: H2	
Algemene informatie:	Wat moet je kennen:	Wat moet je kunnen:	Toetsing:
<p>Rapportperiode 1:</p> <p>Aantal lessen per week: 3</p> <p>Methode: Na Klar! Leerwerkboek Havo/VWO 1-2 Deel A</p> <p>Kapitel 2</p> <p>Naast de vastliggende toetsen kunnen nog andere toetsen en opdrachten plaatsvinden. Het gaat dan bijvoorbeeld om opdrachten, vaardigheidstoetsen, grammaticatoets, etc.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Zwakke werkwoorden met een stam die eindigt op –d of –t. (S. 11 & S. 58). Het voltooid deelwoord. (S. 58). De telwoorden t/m 1000 (S. 20 & S. 60). Het geslacht van het zelfstandig naamwoord (S. 66). Woorden en Redemittel Lektion 1-3 (S. 92 & 93). <p><i>Herhaling:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Het persoonlijk voornaamwoord in de eerste naamval (S. 12). Het alfabet (S. 16). Haben en sein in de tegenwoordige tijd (S. 18). W-vraagwoorden (S. 20) Het bepaald en het onbepaald lidwoord (S. 31-32). Het bezittelijk voornaamwoord (S. 33). De rangtelwoorden (S. 40). 	<ul style="list-style-type: none"> De geleerde grammatica regels uitleggen (R), toepassen in een invuloefening (T1), toepassen bij het schrijven / vertalen van een eenvoudige zin (T2), conclusies trekken op basis van de geleerde grammatica. (I) De geleerde woordenschat D-N en N-D kunnen vertalen (R), in een zin invullen (T1), gebruiken om een nieuwe zin mee te maken of te vertalen (T2) en de betekenis van nieuwe woorden raden door middel van geleerde regels / woorden (I). <p><i>ERK doelen (A1):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Je kunt mensen iets vragen. Je begrijpt vragen die aan jou worden gesteld. Je kunt informatie over jezelf geven. 	<p>Schriftelijke overhoring</p> <p>Weging: 2x</p> <p>S.O. Kapitel 2, Lektion 1-3</p> <p>Herkansbaar: nee</p>
	<ul style="list-style-type: none"> Modale hulpwerkwoorden in de tegenwoordige tijd en wissen en möchten (S. 79). Het persoonlijk voornaamwoord. (S. 85) Het verschil tussen persoonlijke en bezittelijke voornaamwoorden. (S. 82-83) 	<ul style="list-style-type: none"> De geleerde grammatica regels uitleggen (R), toepassen in een invuloefening (T1), toepassen bij het schrijven / vertalen van een eenvoudige zin (T2), conclusies trekken op basis van de geleerde grammatica. (I) De geleerde woordenschat D-N en N-D kunnen vertalen (R), in een zin invullen (T1), gebruiken om een nieuwe zin mee te maken of te vertalen (T2) en 	<p>Repetitie</p> <p>Weging: 4x</p> <p>Repetitie Kapitel 2</p> <p>Herkansbaar: ja</p> <p>RTTI</p>

Programma van Inhoud en Toetsing (PIT)

	<ul style="list-style-type: none">• Woorden en Redemittel Lektion 1-6 (S. 92-95) <p><i>Herhaling:</i></p> <ul style="list-style-type: none">• Het persoonlijk voornaamwoord in de eerste naamval (S. 12).• Het alfabet (S. 16).• Haben en sein in de tegenwoordige tijd (S. 18).• W-vraagwoorden (S. 20)• Het bepaald en het onbepaald lidwoord (S. 31-32).• Het bezittelijk voornaamwoord (S. 33).• De rangtelwoorden (S. 40).• Zwakke werkwoorden met een stam die eindigt op –d of –t. (S. 11 & S. 58).• Het voltooid deelwoord. (S. 58).• De telwoorden t/m 1000 (S. 20 & S. 60).• Het geslacht van het zelfstandig naamwoord (S. 66).	<p>de betekenis van nieuwe woorden raden door middel van geleerde regels / woorden (I).</p> <p><i>ERK doelen (A1):</i></p> <ul style="list-style-type: none">• Je kunt mensen iets vragen.• Je begrijpt vragen die aan jou worden gesteld.• Je kunt informatie over jezelf geven.• Je kunt iemand feliciteren.• Je kunt een korte wenskaart of groet schrijven.• Je kunt op een uitnodiging reageren.• Je kunt een uitnodiging schrijven.	
--	--	---	--