

**Jaarverslag 2018-2019**  
**Medezeggenschapsraad**  
**Wolfert van Borselen scholengroep**





16 juli 2019, Rotterdam

Beste lezer,

Voor u ligt het jaarverslag 2018-2019 van de medezeggenschapsraad van de Wolfert van Borselen Scholengroep. Dit jaarverslag is vooral bedoeld om een impressie te geven van wat de medezeggenschapsraad afgelopen jaar heeft gedaan. Voor de liefhebber is er altijd meer informatie te verkrijgen bij de leden van de medezeggenschapsraad.

Allereerst treft u enige informatie aan over wat een medezeggenschapsraad is en doet. Vervolgens stellen we de medezeggenschapsraad van de Wolfert van Borselen scholengroep voor, in zijn geheel en vanuit de diverse geledingen. Afsluitend geven we aan hoe de verbinding met de diverse locaties vorm gekregen heeft.

We wensen u net zoveel plezier bij het lezen als wij bij het uitoefenen van onze verantwoordelijkheden ervaren. Aan het einde zijn onze contactgegevens opgenomen. Aarzel vooral niet om contact te zoeken; contact met u is ons bestaansrecht. Hopelijk tot binnenkort.

Namens de medezeggenschapsraad,

Marjan van Parijs  
voorzitter

## Even voorstellen: de MR van de Wolfert scholengroep

### Wat is de MR?

Volgens de 'Wet Medezeggenschap Onderwijs' (WMS) heeft iedere school een medezeggenschapsraad (verder de MR). De MR is een overlegorgaan waarin de belangen van alle betrokkenen binnen de school worden behartigd. Deze 'belangengroepen' zijn:

- de leerlingen
- de ouders van de leerlingen
- het onderwijzend personeel: 'de leraren'
- het onderwijsondersteunend personeel: zoals administratief medewerkers, conciërges en onderwijsassistenten

De MR van de Wolfert heeft verschillende deelnemers waarbij de stemverhouding is: vier stemmen voor leerlingen, vier voor ouders en acht voor personeelsleden van de scholengroep.

Als voorzitter van de Wolfert Directie en vertegenwoordiger van het bevoegd gezag zijn Rob Fens en Matthijs Ruitenbergh vaste gast en gesprekspartner tijdens de MR-vergaderingen.

### Wat doet de MR?

De MR beoordeelt, initieert en reageert op voorgenomen beleid van de directie. Het gaat dan om onderwerpen als schoolplan, begroting, formatieplan en vakantieregeling.

In alle zaken heeft de MR op zijn minst een adviserende bevoegdheid. In veel zaken zelfs het recht op instemming. Dat wil zeggen dat de school bepaalde zaken alleen kan invoeren als de MR een akkoord heeft gegeven. Daarmee kan de MR een doorslaggevende invloed uitoefenen op de gang van zaken op school.

Belangrijk om te benadrukken: wat doen we niet, wat wel.

De MR bewaakt *wel* de procedures en 'de grote lijnen'.

De MR beoordeelt *niet* individuele knel- en/of geschilpunten.



### Wie zitten er in de MR?

#### Voorzitter:

Marjan van Parijs, extern ingehuurd en daarmee zonder stemrecht.

#### Leerlingen:

Moos Crebolder, Youssef Benabou, Nisa Ozen, Wing Hee Cheng.

#### Ouders:

Veerle Naudts, Ingeborg Nefkens, Dennis Verbeek, Willemijn Lamoré

#### Personeel:

Inger de Wit, Freek Groeneweg, René Campo, Maarten van Gulik, Regnier Vrieswijk, Philip Westra, Marthe Poot, Jelle Meens

In de bijlage is het ledenoverzicht en bijbehorende zittingstermijnen opgenomen. Voor Moos en de ouders is dit schooljaar hun laatste MR jaar. Ook Inger haar termijn zit erop, zij is wel herkiesbaar. Regnier gaf aan dit als zijn laatste MR jaar te zien. We danken hen ook op deze plek voor hun inzet, betrokkenheid en bijdrage.

Verkiezingen hebben uitgewezen dat toekomstige MR leden vanaf schooljaar 2019-2020 zijn:

#### Leerling:

Sara van der Woude (Wolfert Tweetalig)

*Ouders:*

Esther van Oosten (Wolfert Lyceum)  
Cynthia Christiani (Wolfert College)  
Paul Aertsen (Wolfert Tweektalig)  
Perry Nagelkerken (Wolfert Lyceum)

*Personeel:*

Jurrien Cremers (Wolfert Tweektalig)  
Inger de Wit (Wolfert Dalton)



## **De MR in schooljaar 2018-2019**

Net als in voorgaande schooljaren werd er gewerkt met een jaaragenda (zie bijlage), waarbij vaste onderwerpen op vaste momenten besproken worden. Dan gaat het om onderwerpen als schoolplannen en -gids, managementstatuut en BOOR, functiemix en bevorderingsnormen voor personeel, formatieplan, vakantieregeling, financieel jaarverslag, begroting en ouderbijdragen. Er was zoals altijd ook terugkoppeling vanuit de GMR, de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad van alle openbare scholen voor voortgezet onderwijs.

### **Belangrijkste punten**

Dit schooljaar heeft een aantal locaties extra onder het vergrootglas van de MR gelegen:

- Lansing vanwege de directiewisselingen, teruglopend leerlingenaantal, en verontrustende geluiden vanuit het personeel;
- Lyceum vanwege de onrust onder personeel en verandering van het aansturingsmodel;
- Dalton vanwege het teruglopend leerlingenaantal;
- Tweektalig vanwege het GUTS onderzoek en daling aantal aanmeldingen nieuwe leerlingen.

Verderop wordt hier per vestiging op ingegaan.

### **MR bezetting**

Met de promotie van de MR voorzitter Maria van Sorgen van docent naar teamleider heeft zij met ingang van dit schooljaar afscheid genomen van de MR (als teamleider vertegenwoordig je het bevoegd gezag en maak je daarom geen deel meer uit van de MR). Het voorzitterschap kon niet vanuit de geledingen worden ingevuld en is vervolgens ingevuld door oud-voorzitter Marjan van Parijs, drie jaar geleden ouder op onze school en nu als zelfstandige ingehuurd. De secretaris, Inger de Wit, heeft een periode van het jaar door omstandigheden haar taken neergelegd. Deze zijn toen deels opgepakt door Marjan. Ook

heeft Regnier een deel van het jaar door omstandigheden niet deelgenomen aan de MR vergaderingen.

#### MR evaluatie

De MR heeft de ambitie het steeds beter te willen doen en evalueert daarom haar eigen functioneren. Een landelijke werkgroep heeft 21 gedragsankers opgesteld die de basis zijn voor goed medezeggenschap.

Zie ook:

<https://www.infowms.nl/content/21-gedragsankers-normen-afspraken-en-gedragingen>

De Wolfert MR heeft zichzelf gescoord op deze 21 punten. Negen leden (van de zestien) hebben drie punten aangegeven die we goed doen, en drie punten die we beter kunnen doen. Daaruit volgt dat we goed meedenken en corrigeren waar nodig met de relevante gesprekspartner (punt 1 en 2). Aandacht mogen we geven aan punt 4 en 17: het informeren van onze achterban en opereren met voldoende expertise. Expertise is niet alleen het zelf volgen van cursussen, ook is expertise in te huren bijvoorbeeld met betrekking tot de bouwplannen van de diverse locaties.

Volgend jaar ligt onze focus op het verbeteren van de aandachtspunten.

### **De inzet van verschillende geledingen en werkgroepen**

Zowel het personeel, de leerlingen als de ouders hebben op verschillende punten advies- of instemmingsrecht. Om ervoor te zorgen dit advies gedegen voor te bereiden is er - net als voorgaande jaren - gewerkt met verschillende geledingen en gemixte werkgroepen. In deze werkgroepen zijn verschillende onderwerpen opgepakt en uitgewerkt om vervolgens in de gehele MR te bespreken.

#### **Leerlinggeleding**

Moos maakte onderdeel uit van de MR werkgroep GUTS en heeft namens de leerlingen de ontwikkelingen becommentarieerd. Met het slagen voor zijn examen neemt Moos dit schooljaar afscheid van de MR. Nieuw in de MR zijn Nisa en Wing Hee. Met prille ervaringen in medezeggenschap participeren we samen met Youssef en Moos steeds meer in de discussies.

#### **Oudergeleding**

Dit schooljaar zijn voor de oudergeleding vooral de onderwerpen GUTS, nieuwbouw en bevorderingsnormen van belang geweest.

#### **Personeelsgeleding**

##### **Werkgroep CAO Werkdrukvermindering**

Naar aanleiding van een verandering in de CAO is de werkgroep naar een AOB cursus over dit onderwerp geweest. N.a.v. de opgedane kennis tijdens deze cursus is de invulling van deze werkdrukverlichting voor aankomend schooljaar (2019/2020) van de Wolfert Scholengroep besproken in zowel de MR vergaderingen als bij de PAR op de verschillende locaties.

Hieronder is artikel 8.2 van de CAO VO 2018-2019 na te lezen.

Artikel 8.2 van de CAO VO 2018-2019 behandelt de werkdruk / ontwikkeltijd van het onderwijzend personeel. De strekking van het artikel is als volgt:

- ✓ Indien de maximale lestaak op een instelling op jaarbasis 750 klokuren of hoger is, wordt deze met ingang van 1 augustus 2019 met 30 klokuren verminderd. Deze klokuren worden verhoogd met de opslagfactor zodat daarmee in totaal 50 klokuren vrijkomt.
- ✓ Het artikel is van toepassing indien het onderwijzend personeel binnen het dienstverband 750 klokuren aan lestijd heeft. Parttimers naar rato.
- ✓ Over de invulling van de uren ontwikkeltijd worden jaarlijks afspraken gemaakt.
- ✓ De vermindering van de lestaak zoals bedoeld in artikel 8.2 van de CAO komt tot stand door op instellings-/vestigingsniveau het onderwijsprogramma en in verlengde daarvan de lessentabel aan te passen, met gebruikmaking van de ruimte die de Wet op de onderwijstijd daartoe biedt.
- ✓ Uiterlijk 1 maart 2019 moet het overleg gevoerd zijn, gevolgd door overeenstemming met de MR over de aanpassing van het onderwijsprogramma waarbij de (P)MR zich vergewist van draagvlak onder het OP.
- ✓ Elke docent die aanmerking komt voor deze vermindering van de lestaak dient een plan op te stellen voor de besteding van deze uren en na afloop verantwoording af te leggen over de opbrengst.
- ✓ Het is geen werk(druk)vermindering, maar werkverandering: lestijd wordt ingeruild voor ontwikkeltijd, als de maximale lestaak onderdeel is van de normjaartaak.

Op basis van artikel 8.2 heeft de Wolfert Scholengroep uiteindelijk besloten om hier vorm aan te geven d.m.v. van vijf lesvrije dagen per jaar. Deze vijf lesvrije dagen worden over maandag tot en met vrijdag verdeeld zodat er evenredig lesuitval is en het eerlijk is ten opzichte van parttimers. Het is aan de individuele locaties om te besluiten waar deze dagen zullen worden ingezet.

Expliciet wordt bij het voorstel genoemd dat deze dagen beschikbaar zijn gekomen om het lesgevend personeel te ontlasten en de verdere verslaglegging gaat via de vakgroepvoorzitters. Echter kunnen op deze dagen ook vakgroep overstijgende projecten en/of andere taken plaatsvinden. Dit voorstel geldt in ieder geval voor schooljaar 2018/2019. Het verdere verloop van dit voorstel hangt af van de nieuwe CAO (2019/2020) en de evaluatie van de voorgestelde aanpak.

Leden: Jelle Meens, Marthe Poot & Inger de Wit (WC, WT & WD)

**Werkgroep Financiën**

De werkgroep Financiën buigt zich samen met de financieel directeur van de Wolfert van Borselengroep, Matthijs Ruitenbergh, over de begroting en dient als klankbord in de overweging van financiële vraagstukken en te nemen besluiten. De onderwerpen waar de werkgroep Financiën zich over gebogen heeft:

- begroting en financiële planning;
- financieel jaarverslag 2017;

Leden: Regnier Vrieswijk, Philip Westra & Freek Groeneweg (WLa, WR & WL)

### **De verkiezingscommissie**

Ook in het schooljaar 2017 - 2018 zijn er MR verkiezingen gehouden. Deze zijn door twee MR leden georganiseerd. De verkiezingen werden dit keer gehouden voor personeel en leerlingen, omdat hier plekken beschikbaar kwamen. De MR streeft naar een evenredige vertegenwoordiging van alle scholen voor alle drie de geledingen (personeel, ouders, leerlingen). Daarom hebben kandidaten van scholen die die nog niet vertegenwoordigd zijn voorrang op andere kandidaten. Er waren meer kandidaten dan plekken en dat betekende verkiezingen. Dit heeft geresulteerd in vier nieuwe personeelsleden en drie nieuwe leerlingen. Hierdoor zijn nu alle locaties vertegenwoordigd met één of meer personeelslid.

Leden: Willemijn Lamoré, Ingeborg Nefkens

### **De werkgroep Communicatie**

Deze is helaas inactief geweest dit schooljaar. Met volgend jaar weer een ingevuld secretariatschap wordt communicatie weer ondersteund. Ook vanuit de evaluatie geven we aan dit beter te willen doen en krijgt het volgend jaar de bijbehorende focus.

### **Verbinding tussen de MR en de Wolfert locaties**

Behalve contact op de verschillende locaties door de MR leden van zo'n locatie, heeft de voltallige MR de sfeer op de verschillende locaties geproefd door roulerend op de verschillende vestigingen te vergaderen. Op de locaties zijn de volgende onderwerpen aan bod gekomen.

### **Wolfert Dalton (WD)**

De nieuwe directrice, Danielle Wuisman, heeft met haar komst rust in de school gebracht waardoor de MR zich kon beperken tot een organisatorische rol. Wolfert Dalton heeft via de PAR (Personeels Advies Raad), de leerlingenraad en de MR, draagvlak gecreeerd voor het beleid. De MR heeft vinger aan de pols gehouden bij o.a. de nieuwbouw en de werving van nieuwe leerlingen. Wolfert Dalton is door zowel personeel, ouders als een leerling vertegenwoordigd in de MR. De werkgroep verkiezingen, twee ouders van Wolfert Dalton, heeft nieuwe verkiezingen georganiseerd voor alle gelederen. De zittende docent van Wolfert Dalton is herkozen voor een nieuwe termijn.

Leden: Ingeborg Nefkens (ouder), Willemijn Lamoré (ouder), Dennis Verbeek (ouder), Inger de Wit (docent), Nisa Özen (leerling).

### **Wolfert Tweetalig (WT)**

Wolfert Tweetalig is zowel door personeel, ouders als leerlingen vertegenwoordigd in de MR. Onderwerpen die specifiek vanuit Wolfert Tweetalig in de MR aan bod zijn gekomen, zijn onder andere de uitkomsten van de GUTS enquête en, daaruit voortvloeiend, de bevorderingsnormen. De nieuwe bevorderingsnormen, die niet meer het uitgangspunt norm = een 7 volgen, zijn in de MR vergadering van 19 juni 2019 ter stemming gebracht.



Daarnaast heeft Wolfert Tweetalig ook te maken gehad met het verkiezen van een nieuwe directrice. Ook heeft de MR specifiek vergaderd over de invoering van de CAO taak drukverlichting wat geresulteerd heeft in vijf ontwikkelingsdagen verspreid over het schooljaar.

Leden: Veerle Naudts (ouder), Ingeborg Nefkens (ouder), Moos Crebolder (leerling) Marthe Poot (personeel)

### **Wolfert Lansing (WL)**

Gedurende dit jaar, zijn er meerdere malen toehoorders van Wolfert Lansing aanwezig geweest bij de MR vergaderingen aangezien er geen permanente vertegenwoordiging van Lansing in de MR was. De MR heeft dankbaar gebruik gemaakt van de verhalen van toehoorders aangezien de MR het als een speerpunt ziet om Wolfert Lansing goed in het vizier te houden. Aankomend schooljaar zullen zowel een ouder als personeelslid toetreden tot de MR.

Specifiek voor Wolfert Lansing zijn er belangrijke zaken behandeld dit schooljaar. Allereerst de uitwerking van de nieuwe CAO mbt werkdrukvermindering. Uitvoerig is besproken hoe deze werkverandering vorm zou krijgen binnen de scholengemeenschap en er is gekozen om vijf lesvrije dagen in te voeren om zo ontwikkeltijd te creëren voor het onderwijzend personeel en de werkdruk te verlichten. Elke locatie heeft deze vijf dagen zelf in hun jaarplanning opgenomen voor aankomend schooljaar.

Daarnaast is het uitvoerig gegaan over de onverwachte directiewisselingen en de veranderingen die dit met zich mee hebben gebracht. De MR heeft vertrouwen in de nieuwe koers bij Wolfert Lansing, maar weet ook dat het komende schooljaar cruciaal zal blijken en ziet daar een grote verantwoordelijkheid voor de MR.

De aanbestedingsprocedure voor de nieuwbouw voor Wolfert Lansing is dit schooljaar afgerond en ook hier zal volgend schooljaar de nadruk op liggen.

### **Rotterdam International Secondary School (RISS)**

Bij de RISS zitten we in een overgangsfase. Jane is in 2017 met pensioen gegaan en Monica Gilbert-Saez is haar opvolger. Onder haar is een paar beleidsveranderingen doorgevoerd, o.a. werken met curriculum leaders en een geblokt lesrooster. Dit schooljaar zullen de eerste contouren zichtbaar worden van het nieuwe beleid. Dit schooljaar is een gedragscode voor personeel (staff code of conduct) ingevoerd. Deze is na twee overlegondes in de MR goedgekeurd. Ook de verbouwing van de Senior Campus is afgerond en dit zal hopelijk bijdragen tot minder ruimte gebrek en meer aanmeldingen voor de komende jaren. Tijdens het afsluitende MR etentje en vergadering in juni is de Learning and Teaching Policy door de MR goedgekeurd. Dit document is nodig voor de accreditatie van de RISS voor NEASC en bevat hoe de school haar beleid vormgeeft in haar leerdoelstellingen. De komende jaren zijn belangrijke veranderingen te verwachten o.a. met de bouw van een internationale campus en de mogelijke fusie tussen de Blijberg (internationale basisschool) en de RISS.

Lid: Philip Westra (personeel)

### **Wolfert College (WC)**

Wolfert College is door het personeel en leerlingen vertegenwoordigd in de MR. Voor het Wolfert College was vooral artikel 8.2, werkdrukvermindering, uit de nieuwe CAO belangrijk en op welke manier deze werkverandering vorm zou krijgen in het nieuwe schooljaar. Uiteindelijk is, in overleg met de PAR, ervoor gekozen om vijf lesvrije dagen in te voeren, verdeeld over het schooljaar. Op deze manier wordt er ontwikkeltijd gecreëerd voor het onderwijzend personeel.

Leden: Jelle Meens (personeel) en Youssef Benabou (leerling)

### **Wolfert Lyceum (WL)**

Binnen de MR van de Wolfert van Borselengroep is het Wolfert Lyceum (WL) vertegenwoordigd door drie personeelsleden en één leerling. In het afgelopen schooljaar is er gesproken over de wijziging van de managementstructuur van de locatie.

Vanuit de MR en de PAR (personeelsadviesraad) worden regelmatig onderwerpen met de locatiedirecteur besproken, zoals bijvoorbeeld het formatieplan, begroting, financiële rapportage en voortgang en overige onderwerpen die op de agenda van de MR staan.

Leden: Maarten van Gulik (docent), Freek Groeneweg (docent), René Campo (ICT) Wing Hee Cheng (leerling)

---

### **CONTACT**

De MR is bereikbaar via:

**[mrvoorzitterwvb@wolfert.nl](mailto:mrvoorzitterwvb@wolfert.nl)**

**[mrsecretariswvb@wolfert.nl](mailto:mrsecretariswvb@wolfert.nl)**

---

**BIJLAGE MR deelnemers**

OP / OOP	locatie/ vak	Taak	Werkgroep	lid sinds	einde termijn	Einde 2e termijn
Inger de Wit	WD-EN		Personeel	2015.09	2019	
Freek Groeneweg	WL-AK	Penningme ester	Financiën	2014.09	2018	2022
René Campo	WL-ICT		ICT	2016.09	2020	
Maarten van Gulik	WL-GS	Vice Voorzitter	MR 2.0	2017.09	2021	
Regnier Vrieswijk	WLa-EC		Financiën	2018,09	2022	
Philip Westra	RISS-EC		Financiën	2018,09	2022	
Marthe Poot	WT-EN		Personeel	2018,09	2022	
Jelle Meens	WC-LO		Personeel	2018,09	2022	
<b>ouders</b>						
Veerle Naudts	WT		GUTS	2012.09	2019	
Ingeborg Nefkens	WD + WT		Verkiezingen MR 2.0	2015.09	2019	
Dennis Verbeek	WD		ICT	2016.03.2 3	2019	
Willemijn Lamoré	WD		Onderwijskwaliteit Ouderbetrokkenhei d Verkiezingen	2016.10	2019	
<b>LEERLINGEN</b>						
Moos Crebolder	WT		ICT GUTS	2015.03	2019	
Nisa Ozen	WD		MR 2.0	2018.09	2022	
Youssef Benabou	WC			2017.09	2021	
Wing Hee Cheng	WL		Onderwijskwaliteit & ouderbetrokkenheid	2018.09	2022	
<b>Voorzitter</b>						
Marjan van Parijs		Voorzitter		2018.09		

## BIJLAGE MR jaarplanning 2018 - 2019

	datum	plaats (*)	onderwerp 2018-2019
1	18-09-2018	WT	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bevorderingsnormen</li> <li>• Financieel Jaarverslag 2017</li> <li>• MR ambitie</li> <li>• werkgroepen</li> <li>• scholing MR leden</li> <li>• Schoolplan 2018-2022 (al goedgekeurd)</li> </ul>
2	15-10-2018	WLa	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Begroting 2018</li> <li>• Staff Code of Conduct RISS</li> <li>• Functiemix</li> <li>• Evaluatie verkiezingen</li> <li>• Bevorderingsnormen WT</li> <li>• Communicatie Achterban MR</li> </ul>
3	19-11-2018	WD	<ul style="list-style-type: none"> <li>• jaarplan 2019-2020 (voortgang mbt meerjaren schoolplan)</li> <li>• Jaarplan Zorg 19-20</li> <li>• Jaarplan Opleiding 19-20</li> <li>• Jaarverslag</li> <li>• Professionaliseringsplan</li> <li>• verantwoording besteding ouderbijdragen en vaststelling ouderbijdragen 2019/2020</li> <li>• vakantieregeling</li> </ul>
4	23-01-2019	RISS Senior	<ul style="list-style-type: none"> <li>• evaluatie MR</li> <li>• MR jaarverslag nieuwe versie</li> <li>• schoolgidsen</li> <li>• voorbereiding verkiezingen</li> <li>• Bouwprojecten</li> </ul>
5	19-02-2019	WL	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MR begroting</li> <li>• verkiezingen</li> </ul>
6	18-03-2019	RISS Junior	<ul style="list-style-type: none"> <li>• evaluatie adhv diverse indicatoren (LTP, OTP, PTP, ziekteverzuim, etc. afzetten tegen voorgaande jaren, vervolg ombuigingen)</li> <li>• jaarverslag 2018</li> <li>• svz aanmeldingen</li> </ul>
7	15-04-2019	WL	<ul style="list-style-type: none"> <li>• svz/ update inschrijving en personele consequenties</li> <li>• voorinzage formatieplan</li> <li>• vernieuwing reglement MR + HR</li> <li>• concept jaarverslag MR</li> </ul>
8	14-05-2019	WD	<ul style="list-style-type: none"> <li>• bevorderingsnormen 19/20 (voorbeschuwing)</li> <li>• formatieplan</li> <li>• bevindingen onderzoek GUTS + beleidsreactie</li> <li>• MR jaarverslag</li> <li>• evaluatie aanpak leerlingwerving WT en WD</li> <li>• MR jaaragenda volgend jaar</li> <li>• bevindingen gesprekkencyclus</li> </ul>
9	19-06-2019	eten	<ul style="list-style-type: none"> <li>• vaststellen formatieplan</li> <li>• uitslag verkiezingen</li> <li>• jaaragenda komend schooljaar</li> <li>• leefregels</li> </ul>