

<b>Vak: Nederlands</b>		<b>Klas: 3 vwo</b>	
<b>Onderdeel: Spelling (RTTI)</b>			
<b>Algemene informatie:</b>	<b>Wat moet je kennen:</b>	<b>Wat moet je kunnen:</b>	<b>Toetsing:</b>
<p>Lesperiode: 1</p> <p>Aantal lessen per week: 3</p> <p>Methode: Nieuw Nederlands 5<sup>e</sup> editie</p> <p>Hoofdstuk: 1 t/m 5 Theorie blz 34, 78, 122, 165, 166, 209</p> <p>Extra materiaal: PowerPoint Nieuw Nederlands Online</p>	<p>De leerling kent de volgende werkwoordsvormen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Infinitief</li> <li>● Persoonsvorm tegenwoordige tijd</li> <li>● Persoonsvorm verleden tijd</li> <li>● Gebiedende wijs</li> <li>● Voltooid deelwoord</li> <li>● Onvoltooid deelwoord</li> <li>● Bijv, nw van een voltooid deelwoord</li> </ul> <p>De leerling weet wanneer een telwoord of zelfstandig gebruikt bijv.nw met of zonder -n wordt geschreven. (H2)</p> <p>De leerling weet de regels mbt de schrijfwijze van getallen. (H3)</p> <p>De leerlingen weet op welke manieren woorden korte geschreven kunnen worden. Ook weet hij hoe de apostrof en het trema gebruikt wordt. (H4)</p> <p>De leerling weet hoe de volgende leestekens gebruikt moeten worden:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Komma</li> <li>● Puntkomma</li> <li>● Dubbele punt</li> <li>● Aanhalingsteken</li> </ul>	<p>De leerling moet in zinnen de juiste werkwoordsvorm kunnen gebruiken.</p> <p>De leerling kan in een tekst op de juiste manier getallen schrijven.</p> <p>De leerling kan mbv de regels woorden afkorten.</p> <p>De leerling kan in een tekst de juiste leestekens zetten.</p>	<p>SO Weging: 1x Herkansbaar: nee</p>

<b>Vak: Nederlands</b>		<b>Klas: 3 vwo</b>	
<b>Onderdeel: Leesvaardigheid (RTTI)</b>			
<b>Algemene informatie:</b>	<b>Wat moet je kennen:</b>	<b>Wat moet je kunnen:</b>	<b>Toetsing:</b>
<p>Lesperiode: 1</p> <p>Aantal lessen per week: 3</p> <p>Methode: Nieuw Nederlands</p> <p>Hoofdstuk: 1 en 2 Theorie blz 8, 51</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De leerling kent en herkent vaste tekststructuren.</li> <li>• De leerling kent de besproken tekststructuren. (probleem/oplossingstructuur, verklaringstructuur, vraag/antwoordstructuur, argumentatiestructuur, aspectenstructuur, verleden/heden/toekomststructuur en voor- en nadelenstructuur).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De leerling kan de besproken tekststructuren koppelen aan teksten.</li> <li>• De leerling kan woordleerstrategieën inzetten.</li> </ul>	<p>Repetitie Weging: 2x Herkansbaar: ja</p>

<b>Vak: Nederlands</b>		<b>Klas: 3 vwo</b>	
<b>Onderdeel: Fictie</b>			
<b>Algemene informatie:</b>	<b>Wat moet je kennen:</b>	<b>Wat moet je kunnen:</b>	<b>Toetsing:</b>
<p>Lesperiode: 1/2</p> <p>Lezen van een young adultboek</p> <p>Aantal lessen per week: 3</p> <p>Hoofdstuk 1 t/m 3 Theorie blz 43, 88, 131</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>De leerling kent de volgende begrippen: ruimte, sfeer, tijd, personages, tijdsprong, tijdverdichting, tijdvertraging, discontinu, continu, vertellersperspectief, thema, motto en motieven.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>De leerling kan de besproken theorie op een young adultboek toepassen.</li> </ul>	<p>Boektoets Weging: 1x Herkansbaar: nee</p>

<b>Vak: Nederlands</b>		<b>Klas: 3 vwo</b>	
<b>Onderdeel: Schrijfvaardigheid</b>			
<b>Algemene informatie:</b>	<b>Wat moet je kennen:</b>	<b>Wat moet je kunnen:</b>	<b>Toetsing:</b>
<p>Lesperiode: 1</p> <p>Aantal lessen per week: 3</p> <p>Methode: Nieuw Nederlands 5<sup>e</sup> editie</p> <p>Hoofdstuk 5: blz 193</p> <p>Theorie blz 38 &amp; 126 ( formuleren)</p> <p>Extra materiaal: PowerPoint Voorbeeldbrief</p>	<p>De leerling kent de conventies die horen bij een zakelijke brief</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De leerling kan m.b.v. de conventies een zakelijke brief schrijven.</li> <li>• De brief is netjes opgebouwd ( inleiding, kern, slot)</li> <li>• De leerling gebruikt op de correcte manier hoofdletters en leestekens</li> <li>• De leerling kan op de juiste manier zinnen maken en verwijzwoorden gebruiken.</li> </ul>	<p>Repetitie Weging: 2x Herkansbaar: ja</p>

<b>Vak: Nederlands</b>		<b>Klas: 3 vwo</b>	
<b>Onderdeel: Taalkunde (NEX)</b>			
<b>Algemene informatie:</b>	<b>Wat moet je kennen:</b>	<b>Wat moet je kunnen:</b>	<b>Toetsing:</b>
<p>Lesperiode: 1</p> <p>Aantal lessen per week: 1</p> <p>Methode: Nieuw Nederlands 5e editie</p> <p>Theorie blz 103</p> <p>Extra materiaal: PowerPoint</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De leerling weet hoe een presentatie is opgebouwd ( inleiding, kern, slot)</li> <li>• De leerling weet wat de juiste houding is tijdens een presentatie</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De leerling kan over het gekozen onderwerp duidelijke informatie geven.</li> <li>• De leerling kan alles op een boeiende manier vertellen</li> <li>• De leerling gebruikt beeldmateriaal ( filmpjes/ foto's) bij de presentatie</li> <li>• De leerling kan voor klasgenoten een oefening maken die bij het onderwerp past.</li> </ul>	<p>Presentatie cijfer telt mee voor het eindcijfer van NEX in periode 3</p> <p>Herkansbaar: ja</p>